

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการงาน ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๑

ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑

ในวันอังคารที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑

เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมไม้เงิน (ชั้น ๒)

ผู้มาประชุม

๑. น.ส.เรณู	พร้อมพรัง	รองปลัดเทศบาล
๒. นางตรุณี	วิศิษฐ์ชาติ	รองปลัดเทศบาล
๓. นางสุภาภรณ์	คำภูเงิน	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๔. นางวาสนา	พิทักษ์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๕. นายภุชงค์	ชัยมาตย์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๖. นายเฉลิมเกียรติ	อุปะจันทร์สง่า	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
๗. นายนำศิลป์	วิเศษ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๘. นางจิตโสภิน	เคนจันทิก	ผู้อำนวยการสถานศึกษาเชี่ยวชาญ รร.เทศบาล ๒ อนุบาลสาธิต
๙. นายชัชวาล	ช้ำมะณี	ร.ก.ผ.อ.สถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล
๑๐. นางมลิวรรณ	สารบรรณ	ประธานชุมชนตลาด ๑,๒,๓

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ว่าที่ร้อยเอกวัทธิกร	ทรงยศวัฒนา	ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีเมืองบ้านไผ่
๒. นายอิทธิพล	พวกเมืองพล	ผู้อำนวยการกองช่าง
๓. นายรักศิลป์	ศิริภูธร	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. พ.ต.ท.สังวร	สิทธา	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีภาคประชาชน
๒. ร้อยตรีบัวทอง	โลจันทร์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีภาคประชาชน
๓. นายธนสิทธิ์	โสภา	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีภาคประชาชน
๔. นายบัญชา	เศรษฐภักดี	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีภาคประชาชน
๕. นายทองใบ	ทองทา	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีภาคประชาชน
๖. น.ส.ดาวรรณ	ภูเทิน	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข
๗. นางวารุณี	ลาดมะโรง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๘. นางกรรณกาญจน์	ปัญญารัตน์วงศ์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๙. จำเอกสายันต์	นรสาร	หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ
๑๐. นางกิติมา	อะสุรินทร์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๑. น.ส.ภัทราวรรณ	เกิดพิทักษ์	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
๑๒. น.ส.ธัญนิชา	ขันตี	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
๑๓. น.ส.ยุวณิต	เพิ่มยินดี	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา
๑๔. นางอุไรวรรณ	กลสิจวรรกุล	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ
๑๕. นายประหยัดทรัพย์	อาวจำปา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๖. น.ส.ลัดดาวัลย์	ความหมั่น	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๑๗. น.ส.อุษา	โพธิ์แก้ว	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้

นักศึกษา ได้มีโอกาสศึกษา และเรียนรู้หลักธรรมคำสอนและร่วมทำบุญในวันธรรมสวนะในช่วงเทศกาลเข้าพรรษา

๓. ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอบ้านไผ่ ขอรับบริจาคหนังสือและสิ่งพิมพ์ และให้นำหนังสือและสิ่งพิมพ์ไปให้ห้องสมุดประชาชน โรงเรียนต่าง ๆ แต่ละพื้นที่ของอำเภอตามความเหมาะสม ภายในวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๑

(รายละเอียดตามบันทึกข้อความ สำนักปลัดเทศบาล ที่ ๖๒๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ ต.ค. ๒๕๖๑ เรื่อง รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑)

(๒) รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ อำเภอบ้านไผ่ ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๑

ประธาน

ตามที่ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกฯ ได้มอบหมายให้ดิฉันเข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ อำเภอบ้านไผ่ ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น. โดยท่านนายอำเภอบ้านไผ่เป็นประธานในที่ประชุม มีการมอบเกียรติบัตรการประเมิน อปท. ที่ผ่านเกณฑ์การทำความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย ตามโครงการประกวดการจัดการขยะมูลฝอยจังหวัดสะอาด ซึ่งเทศบาลเมืองบ้านไผ่ ได้รางวัลในระดับผ่านเกณฑ์ ได้มอบเกียรติบัตรให้กองสาธารณสุขฯ เรียบร้อยแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

(๑) แนะนำ นายแพทย์อดุลย์ บำรุง รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น ย้ายมาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านไผ่ ซึ่งได้มีการเลี้ยงรับเมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๐ ต.ค. ๒๕๖๑ ผ่านมา ซึ่งท่านปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกฯ ได้มอบหมายให้รองครุณี และรองเรณู นำของที่ระลึกไปมอบให้กับท่าน ถือว่าเป็นเรื่องที่ดีที่บ้านไผ่มีศิษย์แพทย์ที่มีฝีมือมาอยู่ที่โรงพยาบาลบ้านไผ่ของเรา ท่านเป็นศิษย์แพทย์ระดับ ๑ ใน ๑๐ ของประเทศไทย

(๒) เรื่องการเลือกตั้ง สว. คาดว่าจะเป็นเดือนหน้าที่จะมีการเลือกตั้ง สว. มีทั้งหมด ๒๕๐ คน มีวาระ ๕ ปี มีที่มา ๓ ทาง คือ ทางที่ ๑ คสช.แต่งตั้งโดยการคัดเลือก ๔๐๐ คน คัดออกให้เหลือ ๑๙๔ คน สำรองไว้ ๕๐ คน ทางที่ ๒ แต่งตั้งโดยตำแหน่ง ๖ คน ทางที่ ๓ กกต.จัดให้มีการเลือกตั้ง จำนวน ๒๐๐ คน แล้วให้ คสช. คัดเลือกให้เหลือ ๕๐ คน สำรองไว้ ๕๐ คน รวมเป็น สว. ๒๕๐ คน

สส.เขต มี ๓๕๐ คน กาบตร ๑ ใบ ๑ เขต/๑ ใบ/ ๑ คน มีปาร์ตี้ลิสต์อีก รวมแล้วให้ได้ ๕๐๐ คน คาดว่าจะมีการเลือกตั้งประมาณเดือน ก.พ. ๒๕๖๒ หลังจากนั้นภายใน ๙๐ วัน น่าจะมีการเลือกตั้งท้องถิ่นประมาณเดือน พ.ค. ๒๕๖๒

(๓) จังหวัดขอนแก่นกำหนดใช้ลายผ้า “ลายแคนแก่นคูณ” ซึ่งเป็นลายประจำจังหวัดขอนแก่น ใช้ในวันที่ ๒๘ พ.ย. ๒๕๖๑ เพื่อรำลึกโขงจังหวัดขอนแก่น ก่อนงานไหมขอนแก่น เราก้เตรียมซื้อผ้าลายแคนแก่นคูณนะคะ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

(๑) การจัดงานพิธีวางพวงมาลา น้อมรำลึกพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๕ ในวันอังคารที่ ๒๓ ต.ค. ๒๕๖๑ (วันปิยมหาราช) ณ บริเวณลานพระราชวัง กำหนดการอำเภอจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งค่ะ การจัดงานวันที่ ๑๓ ต.ค. ๒๕๖๑ ที่ผ่านมาเป็นงบประมาณของเทศบาลทั้งหมด ไม่ใช่เงินของอำเภอ นะคะ

(๒) เรื่องกรณีสามัคคีของอำเภอบ้านไผ่ กำหนดทอดถวาย ณ ตำบลเมืองเพีย ภายในเดือน พ.ย. ๒๕๖๑ แต่ยังไม่ได้กำหนดวันที่

(๓) โครงการทำบุญวันธรรมสวนะ ท่านรองตรุณี ได้รายงานไปแล้ว

(๔) นายวิระ สมณะ เกษตรอำเภอ นักวิชาการส่งเสริมเกษตรชำนาญการพิเศษ ได้รับรางวัลชนะเลิศ ประเภท "เกษตรอำเภอดีเด่น"

(๕) ท้องถิ่นอำเภอบ้านไผ่ แจ้งการประเมินผู้บริหารท้องถิ่นให้ส่งแบบประเมินภายในวันที่ ๑๐ ต.ค. ๒๕๖๑ ซึ่งเทศบาลเราได้จัดส่งเรียบร้อยแล้ว

(๖) การคัดเลือก อปท.ดีเด่น ของสถาบันวิจัยบทบาทหญิงชาย และพัฒนาส่งเสริมสถานภาพสตรีในพระอุปถัมภ์พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชาชนัดตมาตุ โดยให้ส่งรายละเอียดภายในวันที่ ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๑ "บทบาทหญิงชาย" ฝากให้กองสวัสดิการสังคมพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้องนะคะ ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

(๑) การจัดกิจกรรมทำความดีด้วยหัวใจ เมื่อวันที่ ๑๑ ต.ค. ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. ที่ผ่านมา โดยรวมทุกตำบลมาทำความสะอาดในเขตเทศบาลของเรา การนำอาหารกลางวันไปรับประทานด้วยกัน ซึ่งได้รับคำชมที่ดีมาก ในส่วนของเวทีเครื่องเสียงเทศบาลเมืองบ้านไผ่ก็รับผิดชอบจ่ายเองค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

นางตรุณี วิศิษฐ์ชาติ
รองปลัดเทศบาล

(๑) รายงานผลการดำเนินงานถนนคนเดินเพลินเมืองไผ่ (รองตรุณี+กองคลัง) เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ สำหรับโครงการถนนคนเดินฯ ในภาพรวมแต่ละโซนลูกค้าเยอะ ผู้ประกอบการค้าก็เยอะ ผู้ที่ต้องการเข้ามาค้าขายก็เยอะ คนเยอะซื้อเยอะ เรื่องการรักษาความสงบเรียบร้อย การจราจร ได้รับความร่วมมือจากงานเทศกิจ อปพร. ต้องขอบคุณผู้รับผิดชอบในเรื่องการจัดเจ้าหน้าที่ดูแลความเรียบร้อย ขอบคุณงานป้องกันฯ ที่ช่วยดูแลเรื่องโต๊ะ+เก้าอี้ สำหรับการนั่งรับประทานอาหาร และชมการแสดงบนเวที สำหรับการแสดงบนเวทีดำเนินการไปทุกสัปดาห์ มีการแสดง การร้องเพลง สลับสับเปลี่ยนกับการแสดงของเด็ก ๆ บ้าง ผู้สูงอายุบ้าง ถนนคนเดินฯ ก้าวสู่ปีที่ ๕ แล้วนะคะ ในช่วงเดือน พ.ย. ๒๕๖๑ รองจุมได้ปรึกษากับท่านรองเรณูและหัวหน้าสำนักปลัดฯ เกี่ยวกับการเปลี่ยนหลอดไฟเก่าลงให้ติดตั้งหลอดไฟใหม่และติดสายรั้งเพื่อต้อนรับเทศกาลลอยกระทง และจัดเตรียมหลอดไฟรูปแบบใหม่ในช่วงปีใหม่อีกครั้งหนึ่ง ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ทุกท่านโดยเฉพาะท่านรองเรณูที่มาเป็นหลักทุกสัปดาห์ สำหรับ ผอ.กอง ต้องขอความร่วมมืออีกครั้ง เป็นครั้งที่ ๒ แล้วนะคะ ให้ ผอ.กองทุกกองไปตรวจสอบตารางเวรถนนคนเดินฯ ที่ตัวเองรับผิดชอบนะคะ ขอขอบคุณทุกฝ่ายที่ให้กำลังใจกัน ท่านร้อยตรีบัวทอง โลชันซ์ ที่ปรึกษานายกภาคประชาชน และ อมลิวรรณ สารบรรณ ขอขอบคุณทุกท่านค่ะ

น.ส.อุษา โพธิ์แก้ว

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ รายงานรายรับของถนน
หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้คนเดินฯ ประจำเดือน ก.ย. ๒๕๖๑ ดังนี้

ว.ค.ป.	ค่าวางของขาย	ค่าไฟฟ้า
๒ ก.ย. ๒๕๖๑	๖,๗๘๐	๓,๗๐๐
๙ ก.ย. ๒๕๖๑	๕,๑๐๐	๒,๕๗๕
๑๖ ก.ย. ๒๕๖๑	๖,๒๔๐	๓,๖๕๐
๒๓ ก.ย. ๒๕๖๑	๕,๖๘๐	๒,๙๗๕
๓๐ ก.ย. ๒๕๖๑	๖,๓๐๐	๓,๕๐๐
รวม	๓๐,๑๐๐	๑๖,๔๐๐

ประธาน

ขอบคุณมากนะคะ ในส่วนของถนนคนเดินฯ ต้องยอมรับว่าถนนคนเดินฯ
ของพวกเราติดตลาดแล้วนะคะ คนเยอะมาก วันอาทิตย์ที่แล้วใช้คำว่าเดินไหลตามกัน
เลยนะคะ คนซื้อเยอะกว่าคนขาย แต่ที่อื่นคนขายเยอะกว่าคนซื้อ วันอาทิตย์ก่อนหน้า
นั้นเริ่มตั้งแต่ ใฝ่ พงศธร มา คนจะเยอะขึ้นเรื่อย ๆ ที่จอดรถลานพระราชวังดุสิตเต็ม
จนกระทั่งมีการจอดรถซ้อนคัน และบางส่วนได้ไปจอดที่ด้านหลังโรงพัก ขอเรียนเชิญ
ทุกท่านได้ไปถนนคนเดินฯ ด้วยกัน สัปดาห์ที่แล้วนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น
ได้มาเปิดหมวกหาเงินเพื่อไปเปิดวง ได้เงินไปประมาณหนึ่งหมื่นบาท ผ่ากหัวหน้า
สำนักปลัดฯ ด้วยนะคะ ถนนคนเดินฯ ไม่อยู่ในเทศบัญญัติไม่สามารถที่จะส่งเข้า
ประกวดได้เลย ทั้ง ๆ ที่ถนนคนเดินฯ เราเป็นอันดับ ๑ ในจังหวัดขอนแก่นเลยนะคะ
จะหาอย่างไรก็ได้ให้นำเข้าสู่เทศบัญญัติให้ได้ เพื่อนำส่งเข้าประกวดแล้วจะมีเงินมา
สนับสนุนโครงการเรานะคะ

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

ในส่วนของโซนแฮนด์เมด อยากให้ผู้รับผิดชอบตรวจสอบลือคด้วย เนื่องจาก
ปัจจุบันทางเดินค่อนข้างแคบ ส่วนตรงกลางผู้ค้าจะนำของไปวาง จึงส่งผลให้ทางเดิน
แคบลง รวมทั้งโซนอื่น ๆ ด้วย ในส่วนของจักรยานยนต์ที่จอดตามลือคต่าง ๆ ผ่ากทาง
เทศกิจตรวจสอบด้วยว่า ทำอย่างไรจะไม่ให้มีรถจักรยานยนต์, รถสามล้ออยู่บนพื้นที่
แต่ละโซน ผ่ากถึง ผอ.โรงเรียนเทศบาล และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๓ ศูนย์ ช่วงนี้อยู่
ระหว่างปิดเทอม หากท่านมีความประสงค์จะประชาสัมพันธ์โรงเรียนของเรา รวมทั้ง
หากมีกิจกรรมดี ๆ อยากจะให้มาประชาสัมพันธ์บนเวทีกลางถนนคนเดินฯ นะคะ เพื่อ
เป็นการเผยแพร่ให้ประชาชนทั้งในและนอกเขตเทศบาลให้รับทราบด้วยนะคะ
ขอบคุณคะ

ประธาน

ผอ.กองสวัสดิการสังคม

ขอบคุณท่านหัวหน้าสำนักปลัดฯ คะ

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ โซนแฮนด์เมด ผมได้
ลงไปตั้งแต่บ่าย ๒ โมง วัตถุประสงค์ในการจัดตั้งถนนคนเดินฯ คือ เน้นสินค้าชุมชน
เป็นหลัก ซึ่งกองสวัสดิการสังคมได้มีการฝึกอาชีพให้กับชุมชน และขอลงลือคจำหน่าย
สินค้าผมจึงแจ้งว่า ทางเทศบาลเราเปิดโอกาสให้ชุมชนอยู่แล้ว ผ่ากท่านรองครุณีด้วย
ว่า ขอให้พี่น้องชุมชนเราได้มีโอกาสมาจำหน่ายสินค้าด้วย เรื่องเกี่ยวกับการร้องเรียน
ของยายที่ทำไม้กวาดที่ชุมชนบ้านข้าพัฒนา แจ้งว่า ได้ลาไปผ่าตัดเขา แต่กลับมาไม่ได้
ลือค ซึ่งรองเรณูแจ้งว่า กติกามีอยู่ว่าต้องมารักษาสิทธิตัวเองไว้ ถ้าไม่รักษาสิทธิก็ไม่มี
สิทธิ จึงนำเรียนผู้บริหารได้รับทราบ สำหรับกรณีทางเดินแคบ ผมได้ลงพื้นที่ดูแล้ว

ลักษณะการวางจำหน่ายสินค้าโดยการหันหน้าเข้าหากัน แต่เจ้าของร้านมาขายด้วย จึงทำให้ถนนแคบลงบางช่วง ขอขอบคุณครับ

ประธาน

ทุกคนต้องทำตามกฎ กติกาของถนนคนเดินฯ นะคะ การที่ดิฉันลงไปพื้นที่ เพื่อแก้ปัญหาเฉพาะหน้าบางกรณี แต่การที่จะเข้ามาจำหน่ายสินค้าต้องได้รับอนุญาต จากเจ้าหน้าที่ประจำโซนที่รับผิดชอบนะคะ ผাগให้พวกเราให้ความสำคัญเรื่องของ สินค้า OTOP สินค้าแฮนด์เมดด้วยนะ เพื่อเป็นการส่งเสริมสินค้าในชุมชน ผากทำน รองตรุณีและเจ้าหน้าที่ประจำโซนช่วยแก้ปัญหาให้พี่น้องเราให้ได้ ให้พิจารณา คนบ้านไผ่ก่อนนะคะ สินค้า OTOP ของเราต้องมาเป็นอันดับหนึ่ง ผากไว้ด้วยนะคะ

(๔) รายงานผลการตรวจประเมินผู้บริหารองค์การ (ผู้บริหารท้องถิ่น)

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ สืบเนื่องจากกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น แจ้งว่านายกรัฐมนตรีสั่งการให้สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดแนวทาง การประเมินผู้บริหารองค์การ (ผู้บริหารท้องถิ่น) มีหลักเกณฑ์ทั้งหมด ๑๐ ประเด็น เทศบาลเมืองบ้านไผ่ได้จัดส่งเอกสารตามเกณฑ์ประเมินเรียบร้อยแล้ว และได้รับการ ตรวจประเมินและชี้แจงข้อสงสัยในแต่ละประเด็น ขอสรุปผลการตรวจประเมินฯ ดังนี้

- ๑. การลดพลังงาน ได้ ๐ คะแนน (คลังจังหวัดตรวจ)
- ๒. การลดกระดาษ ได้ ๑ คะแนน (คลังจังหวัดตรวจ)
- ๓. การประหยัดงบประมาณ ได้ ๑ คะแนน
- ๔. การกำกับการดูแลการทุจริต ได้ ๗ คะแนน
- ๕. วิสัยทัศน์ ได้ ๗ คะแนน

(ประเมินตนเอง ได้ ๐ คะแนน แต่คลังจังหวัดให้ ๑ คะแนน เนื่องจาก ประเมินตามความเป็นจริง และจัดทำเอกสารตรวจสอบง่าย)

๖.- ๑๐ คะแนนเต็ม ๑๐ ได้ ๑๐ คะแนน

รวมผลคะแนนประเมินทั้งสิ้น ๖๗ คะแนน (เต็ม ๑๐๐ คะแนน)

(๕) การชักซ้อมการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ เพื่อขอรับประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๑ ขอมอบให้หัวหน้า ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบคะ

นางกิติมา อະสุรินทร์

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ สำหรับการประเมิน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อขอรับประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๑ ซึ่งจังหวัดขอนแก่นได้มีหนังสือเชิญเข้าร่วมรับฟังการ ชักซ้อมการประเมินประสิทธิภาพฯ อยากจะให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบตามเกณฑ์การ ประเมินแต่ละด้านเข้าร่วมรับฟังในครั้งนี้ด้วย เพราะเรื่องนี้เป็นเรื่อง que ทุกคนต้องมีส่วน ร่วมเนื่องจากได้รับสิทธิประโยชน์ด้วยกันทั้งสิ้น จึงขอสรุปในภาพรวมก่อนนะคะ แล้วจะทำบันทึกรายงานผลการชักซ้อมเพื่อจะให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานต่อไป แผนการออกตรวจประเมินฯ ในวันที่ ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๑ ซึ่งเราจะ เป็น เจ้าภาพรับตรวจร่วมกับเทศบาลตำบลในเมือง คณะกรรมการตรวจประเมิน ชุดที่ ๕ การใช้แบบประเมินของปี ๒๕๖๐ แต่จะมีการเพิ่มเติมตัวชี้วัดของโครงการตาม ยุทธศาสตร์ที่เราเสนอไป ซึ่งจังหวัดได้มอบให้ท้องถิ่นอำเภอบ้านไผ่ปรับปรุงตัวชี้วัดอยู่ และมีความละเอียดมาก ขณะนี้แบบประเมินที่สมบูรณ์แบบยังไม่ได้ลงเว็บไซต์จังหวัด

นะคะ ส่วนข้ออื่นจะอิงตามแบบประเมินของปี ๒๕๖๐ ขอให้ท่านเข้าไปดูแบบประเมิน
ของปี ๒๕๖๐ ในเว็บไซต์เพื่อเตรียมความพร้อมให้ทันการตรวจประเมินฯ ในวันที่
๓๐ ต.ค. ๒๕๖๑ ในส่วนของคณะกรรมการตรวจประเมินฯ จังหวัดให้เราประสาน
กับเลขาฯ แต่ละชุด ซึ่งท้องถิ่นอำเภอบ้านไผ่เป็นเลขาฯ ในชุดนี้ หลังจากตรวจ
ประเมินเสร็จ เราจะต้องจัดเตรียมแบบประเมินให้คณะกรรมการลงนาม ๗ ชุด
อยากให้ท่านประธานกำหนดวันแล้วเสร็จของการรวบรวมแบบประเมินฯ ด้วยค่ะ
ซึ่งวันตรวจประเมินฯ ในวันที่ ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๑ ตรงกับวันประชุมสภาเทศบาล
จึงอยากให้แบ่งหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้ชัดเจนด้วยค่ะ ส่วนรายละเอียดอื่น ๆ จะทำ
บันทึกเสนอ นำเรียนให้ทราบอีกครั้งค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

ประธาน

ขออนุญาต ท่านผอ.กองคลัง ต้องปิดงบให้ได้นะคะ กำหนดแล้วเสร็จเชิญท่าน
รองครุณีเป็นผู้กำหนดวันรวบรวมส่งเอกสารตรวจประเมินฯ ค่ะ

นางครุณี วิศิษฐ์ชาติ

กำหนดส่งภายในวันที่ ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๑ นะคะ หากมีการแก้ไขเพิ่มเติมจะได้มี
เวลาทำประมาณ ๕ วัน

รองปลัดเทศบาล

ประธาน

เอกสารรวบรวมแล้วเสร็จให้นำมาให้ ผอ.กอง ตรวจสอบให้เรียบร้อย แล้วให้นำมา
ให้รองปลัดเทศบาลที่กำกับดูแลตรวจสอบอีกครั้ง เพราะฉะนั้นจึงขอให้ท่าน
รีบดำเนินการ ฝาก ผอ.กองคลัง ต้องปิดงบให้ทัน

นางกิติมา อະสุรินทร์

กรณีผลการประเมินฯ หากเราได้ผลการประเมิน มากกว่า ๑.๕ เท่า ต้อง
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รายงาน ก.ท.จ.ชก. แต่ถ้าได้คะแนนน้อย ก็ต้องรายงาน ก.ท.จ.ชก. เราจะต้องได้
ตามเกณฑ์ แต่ถ้าสิทธิได้เยอะแต่เราขออน้อยก็เข้า ก.ท.จ.ชก.

ประธาน

ระเบียบการเบิกประโยชน์ตอบแทนอื่นฯ จังหวัดจะประกาศคะแนนออกมา
หลังจากนั้นจะผ่านความเห็นชอบของ ก.ท.จ.ชก. ให้อนุมัติให้จ่ายได้ ถ้าได้ไม่เกิน
๑.๕ เท่า แต่ต้องมีเงินจ่าย รวมทั้งต้องดูสถานะการเงินของตัวเองด้วยนะคะ

มติที่ประชุม -รับทราบ-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อทราบ/พิจารณา/สั่งการ/หารือ

๑. สำนักปลัดเทศบาล

ประธาน

(๑) การพิมพ์หนังสือราชการ

สืบเนื่องจากลายเซ็นของรองแหม่มถูกติดประจาน ๒ สัปดาห์ โดยเฉพาะ
กองการศึกษา การพิมพ์หนังสือภายนอกไม่มี “ขอแสดงความนับถือ” การเสนอ
หนังสือผ่านมาได้ ๔ คน วันนั้นยอมรับว่ารองแหม่มไปเน้นเรื่องสัญญาจ้าง ละเลย
ในเรื่องการดูหนังสือส่งออก ปรากฏว่าวันนั้นหนังสือไม่ “ขอแสดงความนับถือ” แต่ได้
เน้นทุกกอง/ฝ่ายเรื่องการพิมพ์หนังสือภายนอก แต่ส่วนใหญ่จะเป็นทางโรงเรียน
มากกว่าที่พิมพ์หนังสือผิด ไม่ได้มาตรฐาน ครุฑก็เหมือนกัน ในบันทึกข้อความ
ขนาดครุฑ ๑.๕ ซม. ในหนังสือราชการภายนอก ขนาดครุฑ ๓ ซม. เน้นเรื่องการ
พิมพ์หนังสือราชการ ให้ ผอ.กอง/ฝ่าย ไปกำชับลูกน้องของตัวเองด้วย และให้ใช้ Font
THSarabunIT๙ ยกเว้นกองคลัง กรณีตัวเลข อนุโลมให้ใช้ THSarabun เรื่องหนังสือ
ราชการให้ความสำคัญให้มาก โดยเฉพาะที่ส่งออกไปยังบุคคลภายนอก ตั้งแต่ระดับ
จังหวัดขึ้นไป บางทีกองคลังต้องทำไปถึงอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กรมบัญชีกลาง ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน เลขาธิการ บ.ป.ช. อย่าให้ผิดพลาดได้

เราเป็นส่วนราชการระดับเมือง แต่ไม่สามารถกำกับดูแลในเรื่องนี้ได้ ให้ทุกท่านไปดู
ระหว่างเส้น ระหว่างแถว การย่อหน้าต่าง ๆ การขอแสดงความนับถือ ข. ต้องตรงกับ
กลางครุฑพอดี เลขวันที่ต้องกลางครุฑพอดี อย่าลืมส่วนราชการเจ้าของหนังสือ กอง/
ฝ่าย/งาน เบอร์โทร มุมซ้าย อย่าลืม ในกรณีที่ความเร่งด่วนของหนังสือ ด่วนมาก
ด่วนที่สุด ประทับด้วยตราสีแดง อย่าพิมพ์ด้วยหมึกสีด้าออกมา สำนักปลัดฯ คำว่า
หนังสือลับ ให้ลับจริง ๆ ถ้าหนังสือลับ ให้ตำแหน่งตั้งแต่ผู้อำนวยการกองถือเอง
ไม่ต้องผ่านหน้าห้อง ไม่ต้องผ่านใครเลย ให้ผู้อำนวยการกอง/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบถือ
หนังสือเสนอเอง ไม่ต้องผ่านหน้าห้อง คำว่าลับ ต้องประทับ ลับ ตรงกลาง บน-ล่าง
ต้องบรรจุใส่ซอง ๒ ชั้น ก่อนลงนามในหนังสือต้องตรวจสอบให้เรียบร้อย กรณีมียศ
ตำแหน่ง ว่าที่ร้อยเอก...ต้องพิมพ์เต็ม ห้ามย่อ ว่าที่ ร.อ. ใช้ไม่ได้ ฝากทุกท่านด้วย
นะคะ

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

(๒) แจ้งเปิดประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๑

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ บันทึกเชิญประชุมฯ ได้
สำเนาแจ้งทุกกอง/ฝ่ายเรียบร้อยแล้ว หากกอง/ฝ่ายใดมีเหตุขัดข้องส่งยุติภายในวันที่
๑๙ ต.ค. ๒๕๖๑ ซึ่งกำหนดประชุมสภาเทศบาลฯ ในวันที่ ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๑ ซึ่งตรง
กับวันตรวจประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการฯ นำเรียนที่
ประชุมเพื่อทราบคะ

ประธาน

สำหรับการประชุมสภาเทศบาลฯ วันที่ ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๑ มอบหมายให้
สำนักปลัดเทศบาลรับผิดชอบ ในส่วนของการตรวจประเมินประสิทธิภาพฯ
มอบหมายให้กองวิชาการฯ เป็นผู้ประสานงาน โดยเฉพาะเทศบาลตำบลในเมืองให้
ประสานงานด้วยเพราะจะร่วมตรวจกับเทศบาลเรา เรื่องการรับรองต่าง ๆ ให้
ประสานงานกันให้เรียบร้อย เรื่องนี้ทุกคนต้องรับผิดชอบร่วมกัน

ร้อยตรีบัวทอง โลชน์

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ขอเรียนถามว่า

ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
ภาคประชาชน

กรณีผู้เข้าร่วมสังเกตการณ์ประชุม ครั้งที่แล้วผมเข้าไปนั่งในห้องประชุมเจ้าหน้าที่ได้
นำเอกสารมาให้ลงชื่อผู้เข้าร่วมสังเกตการณ์ ทำไมไม่แจ้งก่อนว่ามีประชุม ขอ
สอบถามหัวหน้าสำนักปลัดฯ ด้วยนะคะ

ประธาน

ประสานไปทางฝ่ายเลขานะคะ เรื่องการเซ็นเอกสาร ตำแหน่งปลัดเทศบาล
รองปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนต่าง ๆ ที่เราอยู่ด้วยกัน ไม่ควรจะเซ็นตอนนั้นก็ได เรา
เซ็นเมื่อไหร่ก็ได้ เพราะให้คนอื่นเซ็นก่อน หรือเซ็นก่อนเข้าห้องประชุม แต่ถ้าไม่ได้เซ็น
ตอนนั้น ให้เซ็นวันหลังก็ได้ สำคัญคือเบิกไม่ได้ ถ้าไม่มีลายเซ็น ไม่มีเจตนาอะไรเลย
นะคะ

ผอ.กองสวัสดิการสังคม

การเซ็นเข้าร่วมประชุมมีอยู่ ๒ กรณี คือ ๑. ผู้เข้าร่วมประชุม ๒. ผู้เข้าร่วม
สังเกตการณ์ หรือผู้ไม่ได้รับเชิญแต่ขอเข้าร่วมสังเกตการณ์ กรณีที่ไม่ได้รับเชิญเป็น
บุคคลภายนอกต้องให้เขียนคำร้องเสนอให้ประธานสภาเทศบาลพิจารณาอนุญาตก่อน
เพื่อการปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ ประชาชนที่เข้าร่วมสังเกตการณ์เรียกว่าผู้มีส่วน
ได้เสีย แต่ถ้าท่านไม่เซ็นชื่อหากมีการร้องเรียนขึ้นมา เราไม่ได้เชิญแต่เขารู้ว่ามีการประชุมฯ
มีสิทธิที่จะขอเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาฯ ในฐานะเป็นประชาชนผู้มีส่วน
ได้เสีย

ประธาน

เมื่อท่านได้เสนอแนะมาก็ให้ถือปฏิบัติให้ถูกต้องนะคะ ให้ลงชื่อก่อนเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

ในส่วนของการขอเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาเทศบาล สำนักปลัดฯ ไม่มีเจตนาเป็นอย่างอื่น จะกำชับเจ้าหน้าที่อีกครั้งหนึ่งนะคะ ประชาชนที่มาเข้าร่วมรับฟังการประชุมไม่สามารถควบคุมได้ ซึ่งเราได้แจ้งประชาสัมพันธ์ทางวิทยุกระจายเสียงและเสียงไร้สายเทศบาล ขอภัยท่านด้วยนะคะ

ประธาน

เรียนประชาสัมพันธ์ทุกท่านนะคะ ก่อนที่จะเข้าห้องประชุมให้ลงชื่อเข้าร่วมประชุม/ร่วมสังเกตการณ์ก่อนนะคะ ให้เขียนด้วยลายมือของตัวเอง

๒. กองการศึกษา

ผอ.กองการศึกษา

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน มีเรื่องแจ้งเพื่อทราบ ๓ เรื่อง ดังนี้

(๑) การเข้าร่วมแข่งขันวิชาการระดับประเทศ ที่เทศบาลนครภูเก็ต ขออนุญาตให้ผอ.โรงเรียนเทศบาล ๒ อนุบาลสาธิต รายงานครับ

นางจิตโสภิน เคนจันทิก

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ โรงเรียนเทศบาล ๒

ผอ.สถานศึกษาเชี่ยวชาญ

อนุบาลสาธิต ได้เดินทางไปแข่งขันวิชาการระดับประเทศ ที่เทศบาลนครภูเก็ต

โรงเรียนเทศบาล ๒

ได้ชนะการแข่งขัน คือ คอมพิวเตอร์ นักร้องพร้อมแดนซ์เซอร์ ที่จังหวัดภูเก็ต

พิชิตรางวัลเพียง ๑ รายการ วันแรกเข้ารอบเข้าชิงมี ๑ เดียวในภาคอีสาน คือ การประกวดร้องเพลงลูกทุ่งพร้อมแดนซ์เซอร์ รอบเข้าชิงได้ที่ ๓ ดีใจมาก แต่สรุปผลการแข่งขันได้รางวัลชมเชยอันดับ ๑ น้องหญิง หลัง ไมค์ทองคำเด็ก ก้าวมาสู่โรงเรียนเทศบาล ๒ อนุบาลสาธิต เพลงที่เลือกกรรมการคอมเมนต์ ซึ่งเป็นกรรมการระดับชาติ เป็นนักร้องมืออาชีพ และเป็นครูเพลงด้วย เพลงที่เลือกคือ คุณครูเลือกให้ คือ นักร้องบ้านนอก ซึ่งยังฝึกซ้อมไม่นาน แต่เพลงแรก โอ้โฮบางกอก เด็กจะฉันทกว่า และขึ้นอยู่กับศักยภาพของนักร้องเราด้วย อีกอย่างหนึ่งเด็กไปตากฝนทำให้เป็นหวัด แต่ก็ได้รับคำชื่นชม ปีน้าจะพยายามให้ติด ๑ ใน ๓ ให้ได้คะ ขอขอบคุณคะ

ผอ.กองการศึกษา

(๒) การเข้าร่วมแข่งขันกีฬาบอลเลย์บอลชายหาดยูโร ที่จังหวัดบึงกาฬ

ขออนุญาต ให้รก.ผอ.สถานศึกษา โรงเรียนเทศบาลบ้านไผ่ นำเรียนที่ประชุมทราบครับ

นายชัชวาล ชำมะณี

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ สำหรับการเข้าร่วม

รก.ผอ.สถานศึกษา

แข่งขันกีฬาบอลเลย์บอลชายหาดยูโรเล็ก นี้เป็นปีแรกที่เทศบาลเมืองบ้านไผ่เข้าร่วม

การโรงเรียนเทศบาลบ้านไผ่

แข่งขันระดับภาคฯ มีทั้งหมด ๒๐ จังหวัด จัดการแข่งขัน ณ จังหวัดบึงกาฬ

ทีมอายุ ๑๔ ปี เราแพ้นองเรือ ในรอบ ๘ ทีมสุดท้าย แต่สำหรับรอบทีมอายุ ๑๖ ปี

กำลังรอลุ้นอยู่นะครับ การไปร่วมแข่งขันในครั้งนี้เดินทางไปทั้งหมด ๑๖ คน ซึ่งได้รับความเมตตาจากท่านรองปลัดเทศบาล อนุเคราะห์ให้ใช้รถบรรทุก ๖ ล้อ เดินทางไป

เข้าร่วมการแข่งขันในครั้งนี้

ผอ.กองการศึกษา

สำหรับการจัดการแข่งขันบอลเลย์บอลชายหาดยูโรเล็ก ดูจากผลงานของนักกีฬาที่เข้าร่วมแข่งขันระดับภาค ประเมินว่าทีมใดควรจะได้รับสิทธิ์นั้น ทีมใดที่ได้เป็นตัวแทนระดับภาคฯ จะมีโอกาสเข้าร่วมแข่งขันในระดับประเทศที่จังหวัดนนทบุรี ซึ่งจะเป็นบันไดที่ทำให้การพัฒนาเรื่องกีฬาของเทศบาลเมืองบ้านไผ่ดีขึ้น และในเวที

ลักษณะนี้แมวมองจะเยาะ ในฐานที่เราเป็นผู้ส่งเสริมเรื่องการศึกษา ความก้าวหน้าของเยาวชนก็อยากจะสนับสนุนในเรื่องนี้ด้วย ซึ่งปัจจุบันก็พาก็เป็นอาชีพแล้ว

(๓) การเข้าร่วมแข่งขันกีฬานักเรียนองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น เทศบาลเมืองนางรอง จ.บุรีรัมย์ เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันในครั้งนี้ ปัจจุบันการเตรียมทีมได้เข้าค่ายเก็บตัวตั้งแต่วันที่ ๑๑ ต.ค. ๒๕๖๑ เป็นต้นมา และจะออกค่ายในวันพรุ่งนี้วันที่ ๑๗ ต.ค. ๒๕๖๑ นักกีฬาที่เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ทั้งหมด ๖๖ คน ผู้ฝึกสอนผู้เกี่ยวข้อง ๑๗ คน รวมทั้งสิ้น ๘๓ คน เข้าร่วมแข่งขันระหว่างวันที่ ๑๙-๒๙ ต.ค. ๒๕๖๑ ในการเตรียมทีมในครั้งนี้ได้รับความร่วมมือด้วยดีจากพนักงานครูเทศบาลที่เป็นครูผู้ฝึกสอนนะครับ ได้ให้ความใส่ใจและความร่วมมือเป็นอย่างดี และขอขอบคุณคณะผู้บริหารเทศบาลเมืองบ้านไผ่ที่ให้ความสำคัญในกิจกรรมนี้

ประธาน

ขอบคุณท่านผอ.กองการศึกษาค่ะ ผากประชาสัมพันธ์ผ่านทางท่านที่ปรึกษานายกเทศมนตรีภาคประชาชนสามารถไปให้กำลังใจแก่ลูกหลานเทศบาลเราได้ค่ะ

๓. กองช่าง

นายเนรมิตร มุลวงศ์

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมเป็นตัวแทนกองช่างหัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล เนื่องจาก ผอ.กองช่าง ขออนุญาตลาไปพบแพทย์ตามนัดที่โรงพยาบาล กองช่างมีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ๒ เรื่อง ดังนี้

(๑) ผลการดำเนินการก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

- โครงการก่อสร้างมีทั้งหมด จำนวน ๑๔ โครงการ
- ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๗ โครงการ

- อยู่ระหว่างผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้าง จำนวน ๔ โครงการ ดังนี้

(๑) โครงการก่อสร้างโรงจอดรถกองช่าง

(๒) โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.พร้อมท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ถนน

หนองลุมพุก ซอย ๔

(๓) โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยราชครู (ช่วงที่ ๒)

(๔) โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ถนนแจ้งสนิท

(บ้านไผ่-ชนบท)

- อยู่ระหว่างดำเนินการสรรหาผู้รับจ้าง จำนวน ๒ โครงการ และได้ขออนุมัติกันเงินต่อสภาเทศบาลเรียบร้อยแล้ว

- ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ

รวมโครงการก่อสร้างจำนวนทั้งสิ้น ๑๔ โครงการ

(๒) ผลการดำเนินการก่อสร้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

- โครงการก่อสร้างมีทั้งหมด จำนวน ๒๘ โครงการ ซึ่งทั้งหมดอยู่ระหว่างดำเนินการสำรวจออกแบบ เขียนแบบ และประมาณการ เดือนตุลาคมเป็นเดือนแรกของไตรมาสแรก คาดว่าน่าจะดำเนินการสำรวจออกแบบและประมาณการแล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑ ครับ ขอขอบคุณครับ

๔. กองคลัง

ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ กองคลังมีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้

(๑) รายงานรายรับ-รายจ่าย ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๑

- รายรับทั้งสิ้น ๒๒๔,๕๘๗,๒๐๖.๒๔ บาท
- รายจ่ายทั้งสิ้น ๒๒๐,๕๐๖,๙๘๕.๗๑ บาท
- รายรับจริงสูงกว่าจ่ายจริง ๒๔,๐๘๐,๒๒๐.๕๓ บาท

(๒) รายงานกองทุนคนบ้านไผ่ไม่ทอดทิ้งกัน ณ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑

- ยอดยกมา ณ ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๑ ๑,๑๔๐,๘๗๓.๙๕ บาท
- รายรับทั้งสิ้น ๒๙,๐๐๐.๐๐ บาท
- รายจ่ายทั้งสิ้น (ก.ย.๒๕๖๑) ๒,๐๐๐.๐๐ บาท
- คงเหลือเงินกองทุนฯ ทั้งสิ้น ๑,๑๖๗,๘๗๓.๙๕ บาท

(รายละเอียดตามเอกสาร)

(๓) รายงานเงินกองทุนสวัสดิการบุคลากรเทศบาลเมืองบ้านไผ่ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ ดังนี้

- ยอดยกมา ณ ๔ ส.ค. ๒๕๖๑ ๒๑๑,๓๖๑.๘๐ บาท
- รายรับทั้งสิ้น ๑๗๖,๔๔๗.๐๐ บาท
- รายจ่ายทั้งสิ้น ๒๑๗,๒๐๐.๐๐ บาท
- คงเหลือเงินกองทุนฯ ณ ๕ ต.ค. ๒๕๖๑ ๑๗๐,๖๐๘.๘๐ บาท

(รายละเอียดตามเอกสาร)

ประธาน

ขอขอบคุณท่าน ผอ.กองคลัง ค่ะ และขอขอบคุณทุกท่าน สังเกตดูเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ตั้งไว้ ๒๔๐ ล้านบาท ปรากฏว่า ได้รายรับจริงไม่รวมเงินอุดหนุนด้านการศึกษา และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายรับจริงเข้ามา ๒๔๓,๔๗๖,๙๐๖.๒๔ บาท ปรากฏว่า รายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริงเป็นประวัติศาสตร์ของเทศบาลเมืองบ้านไผ่ จ่ายจริง ๒๒๐,๕๐๖,๙๘๕.๗๑ บาท ยังเหลือเงินอีก ๒๔,๐๘๐,๒๒๐.๕๓ บาท รวมเงินที่กันไว้แล้วใช้หรือไม่คะ คาดว่าจะตกเป็นเงินสะสมหักออก ๑๐% ต้องส่งเงินสมทบ กบท. การที่เราใช้เงินงบประมาณไม่หมด ไม่เป็นเรื่องดี เนื่องจากเราต้องส่งสมทบ กบท. ๑๐% ของเงินสะสม เพื่อนำไปพัฒนาท้องถิ่นของเราสามารถนำไปจ่ายได้ พยายามให้ตกเป็นเงินสะสมให้น้อยที่สุด ให้คงคลังไว้พอสมควร ไม่ใช่จ่ายหมด อย่างกรณีเทศบาลเมืองบ้านไผ่ น่าจะมีเงินสะสมเพื่อสำรองไว้ไม่น้อยกว่า ๒๐ ล้านถึงจะพอ เพราะค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเดือนหนึ่งก็หลายล้านบาท เงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าสาธารณูปโภค ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายใน ๓ เดือนแรก เพราะฉะนั้นสำคัญที่สุดคือ สถานะการเงินการคลัง ผอ.กองคลังจะต้องเป็นผู้ที่มีวินัยต้องรักษาทรัพย์สินตรงนี้ไว้ให้ตัวร่วมกันกับคณะผู้บริหาร เพราะผู้บริหารต้องพิจารณาด้วยกว่า เรื่องใดสมควรจ่าย ไม่สมควรจ่าย ถ้าเราบริหารไม่ดีจะเห็นหลาย ๆ ตัวอย่าง บาง อบต. จ่ายจนหมดจนไม่มีเงินที่จะสามารถจ่ายเบี้ยยังชีพได้ สุดท้ายต้องถูกปลดออกจากตำแหน่ง เพราะขาดวินัยการเงินการคลัง ในเรื่องนี้สำคัญที่สุด คือ ผอ.กองคลัง ผู้บริหารก็จะเรียน ผอ.กองคลัง ว่าขณะนี้งบประมาณมีเท่าไร จ่ายไปเท่าไร ต้องบริหารการคลังให้ได้ ฝากทุกท่านด้วยว่า ในบางวันสิ่งใดที่เทศบัญญัติอนุมัติให้จ่ายต้องรีบจ่าย ฝากไว้ด้วยนะคะ

น.ส.ดาวรรณ์ ภูเหิน

หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข

๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กองสาธารณสุขฯ

มีเรื่องที่จะพิจารณาอยู่ ๒ เรื่อง ดังนี้

(๑) การใช้รถพยาบาลฉุกเฉิน ตามที่เทศบาลเมืองบ้านไผ่ ได้จัดตั้งระบบบริการแพทย์ฉุกเฉิน เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๘ และปัจจุบันได้รับการขึ้นทะเบียนและยกระดับหน่วยปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ เป็น “กู้ชีพเทศบาลเมืองบ้านไผ่ BLX” และมีรถพยาบาลฉุกเฉินที่ออกให้บริการ จำนวน ๑ คัน สำหรับในอัตรรถพยาบาลฉุกเฉินของเราออกให้บริการ ๒ กรณี คือ ๑. ให้บริการรับผู้ป่วยฉุกเฉินตามระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ๒. ให้บริการผู้ป่วยตามคำร้อง ซึ่งไม่ใช่ผู้ป่วยฉุกเฉิน เช่น ขอรถพยาบาลฉุกเฉินไปรับ-ส่ง ผู้ป่วยฟอกไต ผู้ป่วยไปพบแพทย์ตามนัด เป็นต้น

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๑๘ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๔ ให้ผู้บริหารท้องถิ่น ตรวจสอบและตรวจสอบรถยนต์ เช่น รถบรรทุก ขนาด ๑ ตัน รถยนต์พยาบาลฉุกเฉิน ฯลฯ ว่ามีการนำไปใช้ในลักษณะเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือนำไปใช้ในกิจกรรมที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือนำไปใช้ในการกระทำผิดกฎหมายหรือไม่ เช่น การนำรถยนต์พยาบาลฉุกเฉินไปส่งเอกสาร การนำออกจากหน่วยปฏิบัติการเพื่อรับผู้ป่วยกลับบ้าน การให้บริการประชาชนที่ไม่มีอาการเจ็บป่วยฉุกเฉินหรืออุบัติเหตุ การออกปฏิบัติงานอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับการแพทย์ฉุกเฉิน เป็นต้น ซึ่งกองสาธารณสุขฯ ได้ทำหนังสือแจ้งไปยังประธานชุมชนทั้ง ๓๙ ชุมชน สมาชิกสภาเทศบาล และศูนย์สุขภาพชุมชนทั้ง ๔ โซน ตั้งแต่วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป เรงดการให้บริการตามคำร้องฝากเรียนไปยังที่ปรึกษานายกเทศมนตรีภาคประชาชนทราบด้วยนะค่ะ เราจะให้บริการเฉพาะกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน รวมทั้งอุบัติเหตุ สามารถโทรเข้ามาได้ที่หมายเลข ๐๔๓-๒๗๒๖๖๙ หรือ โทรแจ้ง ๑๖๖๙

(รายละเอียดตามบันทึกข้อความ กองสาธารณสุขฯ ที่ ๑๐๔๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง การใช้รถพยาบาลฉุกเฉิน)

(๒) การจัดระเบียบการให้อาหารนกในพื้นที่สาธารณะ ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่าปรากฏข่าวทางสื่อออนไลน์ในเว็บไซต์ VOICE TV เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๑ กรณี พลโท สรรเสริญ แก้วกำเนิด โฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี เปิดเผยว่า พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรีและหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ สั่งการให้กรุงเทพมหานคร จังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดระเบียบการให้อาหารนกในพื้นที่สาธารณะ เช่น สวนสาธารณะ หรือแม้แต่พื้นที่ส่วนบุคคลที่ส่งผลกระทบต่อผู้พักอาศัยในบริเวณใกล้เคียง หลังได้รับข้อร้องเรียนจากพี่น้องประชาชนว่าหลายแห่งปล่อยปละละเลย มีการให้อาหารนกเป็นประจำ จนจำนวนเพิ่มมากขึ้นเรื่อย ๆ สร้างความรำคาญ และเป็นแหล่งเพาะเชื้อโรค โดยนายกรัฐมนตรี ได้กำชับให้ทุกหน่วยงานในทุกพื้นที่ไปหาวิธีแก้ไขให้เกิดความสะอาดอย่างเร่งด่วน ทั้งนี้ จะต้องไม่ทำร้ายสัตว์ แต่เน้นขอความร่วมมือจาก

ประชาชนงดให้อาหารนกอย่างเด็ดขาด เพื่อลดจำนวนนกในแต่ละจุดลง หากอยู่ในพื้นที่วัดขอให้กำหนดบริเวณให้อาหารในวงจำกัด เพื่อไม่ให้เกิดความเดือดร้อนกับคนทั่วไป ดังนั้น จังหวัดขอนแก่น ขอให้ประชาสัมพันธ์งดให้อาหารนกพิราบในพื้นที่ที่ได้รับการร้องเรียนจากประชาชน รวมถึงในเขตพื้นที่โรงเรียน วัด สถานที่ท่องเที่ยว และโบราณสถาน เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรค โดยจะต้องไม่ทำร้ายสัตว์ กองสาธารณสุข ได้ส่งให้กองวิชาการฯ ประชาชนให้ประชาชนได้รับทราบ แต่คิดว่าในเขตเทศบาลเมืองบ้านไผ่ นกพิราบมีเยอะคงไม่มีใครให้อาหารนก แต่ก็อยากให้ประชาสัมพันธ์ให้ทราบว่า หากพบนกพิราบไม่ควรให้อาหารนก การเลี้ยงนกควรมีการจำกัดให้เป็นพื้นที่ส่วนบุคคล ขอขอบคุณ

ประธาน

ขอบคุณ รก.ผอ.กองสาธารณสุขฯ ค่ะ ขอชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหนังสือสั่งการที่ รก.ผอ.กองสาธารณสุขฯ กล่าว ให้ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่ระดับชำนาญการขึ้นไป ปฏิบัติหน้าที่ในการควบคุมการใช้รถยนต์เป็นการเฉพาะ โดยผู้ที่ได้รับมอบหมายจะต้องจัดให้มีสมุดบันทึกการใช้รถยนต์ตามแบบที่ ๔ ท้ายระเบียบ และต้องควบคุมพนักงานขับรถให้ลงรายละเอียดการใช้รถตามความเป็นจริง และให้ผู้บริหารตรวจสอบรถตั้งแต่ขนาดบรรทุก ๑ ตัน เรื่องนี้ให้สำนัก/กอง สำนักรถที่อยู่ในความรับผิดชอบของตัวเองว่า มีจำนวนกี่คน และให้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตั้งแต่ระดับชำนาญการขึ้นไป กำกับ ดูแลทุกครั้งก่อนที่จะอนุญาตใช้รถให้ผ่านเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลก่อน แล้วให้เสนอคำสั่งเป็นรายกอง เรื่องของการใช้รถเป็นเรื่องสำคัญมากนะค่ะ ตัวอย่างเช่น ผู้อำนวยการของสำนักคุมประพฤติ สั่งถูกจำคุกโดยไม่รอลงอาญา เนื่องจากใช้รถยนต์ส่วนกลางให้ลูกน้องรับ-ส่งที่บ้าน โดยไม่มีเหตุอันควรเป็นประจำทุกวัน ใช้รถยนต์ส่วนกลางมาประมาณ ๔-๕ ปี นี่คือนี่ที่เกิดขึ้น การใช้รถต้องใช้ด้วยความระมัดระวัง ให้ลงทะเบียนไม่ลืมหูลืมตา ตลอดจนการบำรุงรักษา เนื่องจากขณะนี้รถยนต์โดยส่วนใหญ่ถ้าเป็นสำนัก/กอง ระดับส่วนกลางจะใช้วิธีเช่า การเช่าที่ทางราชการได้ประโยชน์สูงสุด คือ ระยะเวลาเช่า ๕ ปี และคิดค่าเสื่อมราคา เพราะฉะนั้นเทศบาลเราไม่มีรถเช่า กรณีรถเช่าต้องทำทะเบียนแยกด้วยนะค่ะ โดยให้เจ้าหน้าที่ตั้งแต่ระดับชำนาญการขึ้นไปเป็นผู้กำกับดูแลรถ ก่อนเสนอการใช้รถให้ผ่านเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบกำกับดูแลรถก่อน ให้นำเสนอตามลำดับชั้น เพื่อพิจารณาอนุญาต ส่วนรถที่มีขนาดใหญ่ หากสามารถนำเรียนให้ผู้บริหารสูงสุดทราบได้ ควรจะนำเรียน เช่น กรณีรถบรรทุก ๖ ล้อ ที่จะเดินทางออกนอกเขตจังหวัด ทุกกรณีต้องได้รับอนุญาตจากนายกเทศมนตรี ขอชักซ้อมแนวทางปฏิบัติให้ทุกท่านทราบ

๖. กองสวัสดิการสังคม

ผอ.กองสวัสดิการสังคม

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กระผมก็มีเรื่องแจ้งให้ทราบอยู่ ๖ เรื่อง ดังนี้

(๑) ลงพื้นที่สำรวจความต้องการของประชาชน เนื่องจากกองสวัสดิการสังคมดูแลเรื่องความเป็นอยู่ของชาวบ้านเพื่อของงบประมาณจากส่วนกลาง ปีนี้มีแนวทางที่จะช่วยเหลือชุมชนได้จำหน่ายสินค้าทางออนไลน์ ปี ๒๕๖๒ เราจะอบรมให้ผู้ประกอบอาชีพได้ขายสินค้าทางออนไลน์ อยู่ระหว่างเก็บข้อมูลเพื่อทำโครงการต่อไป

(๒) สํารวจความเดือดร้อนเรื่องที่อยู่อาศัยแก่ผู้ด้อยโอกาส ปีที่แล้วผู้สูงอายุ เราได้ ๒๐ หลัง คนพิการได้ ๒๐ หลัง รวมเป็น ๔๐ หลัง ๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท

(๓) การลงทะเบียนผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ ปฏิบัติตามปกติที่เคย ลงทุกปี โดยเฉพาะเดือนตุลาคมจะมีรายงานการได้รับเบี้ยยังชีพ ยืนยันการมีชีวิตอยู่ ซึ่งจะดำเนินการภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ ให้แล้วเสร็จ

(๔) รับรายงานการมีชีวิตอยู่ของผู้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ

(๕) รับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด มีเงินช่วยเหลือ ๓ ปี เดือนละ ๖๐๐ บาท

(๖) โครงการประชุมประจำเดือนภาคประชาชน กำหนดประชุมเมื่อวันที่ ๑๑ ต.ค. ๒๕๖๑ ที่ผ่านมา

ฝากประชาสัมพันธ์กอง/ฝ่ายต่าง ๆ หากพบเห็นเด็กยากไร้ที่ต้องการมืงานทำ หรือต้องการความช่วยเหลือให้ติดต่อที่กองสวัสดิการสังคม จากสถิติที่ผ่านมา ผู้ยื่นคำ ร้องได้รับการช่วยเหลือทุกราย เป็นที่น่าพอใจทุกคน ขอขอบคุณครับ

ประธาน

ขอบคุณที่ ผอ.กองสวัสดิการสังคม ฝากเรื่องการได้รับการจัดสรรงบประมาณ จากภายนอกขอให้ท่านได้ทำทะเบียนคุมด้วย อยากให้ทำ MOU กับหน่วยงานที่ สนับสนุนงบประมาณ เพราะเรื่องนี้จะเป็นการให้ความร่วมมือแบบภาคีเครือข่าย เป็นตัวชี้วัดที่เราต้องมีในเรื่องของการเป็นภาคีเครือข่ายกับส่วนราชการอื่น ตามที่ ผอ.กองสวัสดิการสังคม ได้รายงานมาเทศบาลเมืองบ้านไผ่ได้รับการจัดสรรเยอะที่สุด ถือว่าเป็นเรื่องที่ดีกับเทศบาลเมืองบ้านไผ่ ขอให้ท่านได้ทำบัญชีงบประมาณ และแจ้ง กองวิชาการฯ ดูแลในเรื่องงบประมาณร่วมกัน เพื่อจะได้กำหนดเป็นตัวชี้วัดภาคี เครือข่ายกับส่วนราชการอื่น ขอขอบคุณท่าน ผอ.กองสวัสดิการสังคม ค่ะ

๗. กองวิชาการและแผนงาน

ผอ.กองวิชาการฯ

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กองวิชาการฯ มีเรื่องแจ้ง ให้ทราบ ๓ เรื่อง ดังนี้

(๑) แผนปฏิบัติงานประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๑ มีอยู่ ๒ โครงการ คือ

๑.. โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและระดับประเทศ กองการศึกษา

๒. โครงการจัดประชุมประจำเดือนองค์กรภาคประชาชน กองสวัสดิการสังคม (รายละเอียดตามเอกสาร)

(๒) ผลการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๑ ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นได้ประกาศผลคะแนนการประเมินฯ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ จึงขอสรุปผลคะแนนการประเมินให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ ได้ ๘๗.๑๔ คะแนน

ด้านที่ ๒ บริหารบุคคลและกิจการสภา ได้ ๘๗.๒๑ คะแนน

ด้านที่ ๓ บริหารงานการเงินและการคลัง ได้ ๘๗.๕๖ คะแนน

ด้านที่ ๔ บริการสาธารณะ ได้ ๘๘.๔๖ คะแนน

ด้านที่ ๕ ธรรมภิบาล ได้ ๑๐๐ คะแนน

รวมคะแนนประเมินทั้งสิ้น ๘๔.๖๘ คะแนน

(๓) รายงานผลการดำเนินงานสินค้าชุมชน OTOP ภายในเขตเทศบาลเมืองบ้านไผ่ มีทั้งหมด ๒๓ รายการ สืบเนื่องจากกองสวัสดิการสังคมได้ดำเนินการส่งเสริมให้ชุมชนมีการเรียนรู้เกี่ยวกับการฝึกอาชีพและมีสินค้า OTOP ซึ่งกองวิชาการฯ ได้นำเผยแพร่มาตลอดทางเว็บไซต์เทศบาล Facebook ไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ไฟวิ่ง The Voice of Banphai ซึ่งสินค้า OTOP ที่ทางสวัสดิการสังคมได้ลงทะเบียนไว้มีทั้งหมด ๒๓ รายการ ประกอบด้วย

๑. พรหมเช็ดเท้า หมวก กระเป๋ (เล็ก) กระเป๋ (กลาง) กระเป๋าสาน กะทรีป๊อปและไซ้หงส์ ข้าวแต่น้ำแดงโม ชุมชนสมหวังสังวาลย์
๒. เห็ด ชุมชนคลองชลประทาน
๓. ลูกประคบและยาหม่อง น้ำยาล้างจาน พิมเสนน้ำ ยางหม่อง ชุมชนหมู่ ๑ พัฒนา
๔. กระติบข้าวเหนียว ชุมชนบ้านไผ่พัฒนา
๕. ดอกไม้จันทน์ ชุมชนมิตรภาพชอย ๔
๖. ปลาร้าบองสมุนไพร ชุมชนขนมจีน ๒๐๐๐
๗. แคร่ไม้ไผ่ ชุมชนหนองลุมพุก
๘. แหนมเอ็นไก่ ชุมชนขนมจีน ๒๐๐๐
๙. ครองแครงกรอบและวุ้นมะพร้าว ชุมชนแสงทองประชาสรรค์
๑๐. ผ้ากันเปื้อนไวนิล ชุมชนสมประสงค์
๑๑. ไม้กวาด ชุมชนกกแดง

หากมีสินค้า OTOP เพิ่มเติมจะได้ประสานกับกองสวัสดิการสังคม เพื่อนำสินค้าประชาสัมพันธ์ตามช่องทางต่าง ๆ ต่อไปครับ ขอขอบคุณครับ (รายละเอียดตามบันทึกกองวิชาการฯ ที่ ๖๙๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานสินค้าชุมชน OTOP ภายในเขตเทศบาลเมืองบ้านไผ่)

ประธาน

ขอบคุณท่าน ผอ.กองวิชาการฯ ตามรายงานผลการประเมินฯ ดังกล่าว ในระดับเทศบาลนคร เทศบาลเมือง และเทศบาลตำบล เทศบาลเมืองบ้านไผ่ ได้คะแนน LPA ระดับที่ ๑ ในจังหวัดขอนแก่น ด้านการบริการสาธารณะ ที่เราได้คะแนนเยอะ แสดงถึงศักยภาพของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ตลอดจนที่ปรึกษานายกภาคประชาชนที่นำผลงานเข้าสู่พี่น้องประชาชนได้เกือบ ๑๐๐% ในเรื่องการบริการสาธารณะเราเป็นที่ ๑ ของจังหวัดคะ

๘. รายงานความก้าวหน้าสหกรณ์เคหะบ้านไผ่ร่วมใจพัฒนา จำกัด ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๑

นางมลิวรรณ สารบรรณ เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ความก้าวหน้าของประธานชุมชนตลาด ๑,๒,๓ สหกรณ์เคหะบ้านไผ่มั่นคงร่วมใจพัฒนา จำกัด

๑. สถานการณ์ทางการเงิน (ข้อมูล ณ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑)

-บัญชีหุ้น	จำนวน	๑๐๙,๔๒๒.๐๕ บาท
-บัญชีเพื่อบ้าน	จำนวน	๗๑๕,๗๓๙.๐๙ บาท

- บัญชีสวัสดิการ จำนวน ๑๖๘,๔๓๐.๓๙ บาท
- บัญชีสหกรณ์ จำนวน ๖,๗๒๗,๒๘๖.๓๗ บาท
- บัญชีกองทุนรักษาดินรักษาน้ำ จำนวน ๓๘,๐๕๓.๘๐ บาท

๒. การก่อสร้าง

- กำลังดำเนินการก่อสร้างบ้านเฟสที่ ๒ ชุดสุดท้าย ๔๐ ห้อง
- จัดทำแผนการก่อสร้างชุดสุดท้าย (เฟสที่ ๓) จำนวน ๑๓๖ ห้อง เพื่อขอสินเชื่อกับสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน

๓. จำนวนสมาชิกปัจจุบัน ๓๙๒ คน

๔. การพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการดำเนินงานสหกรณ์

- วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๑ เข้าประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนาความเข้มแข็งของสหกรณ์เพื่อยกระดับชั้น” โดยกรมส่งเสริมสหกรณ์ (รายละเอียดตามเอกสาร)

ประธาน

ขอบคุณท่าน อ.มลิวรรณ ฝากเรื่องยาเสพติด ความสะอาด ความสามัคคีในชุมชน หากมีการประชุมอยากจะขอความร่วมมือให้เชิญเทศบาลเข้าร่วมประชุมด้วย หรือหากมีกิจกรรมจิตอาสาทางเทศบาลก็อยากเข้าไปร่วมด้วย ถือเป็นอีกชุมชนหนึ่งของเทศบาล

นางมลิวรรณ สารบรรณ สำหรับการประชุมจะมีหนังสือเชิญเทศบาลเข้าร่วมด้วยทุกเดือนนะคะ วันนี้ประธานชุมชนตลาด ๑,๒,๓ จะมีการประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น. เรื่องยาเสพติด อยากจะหารือที่ประชุมว่าจะมีแนวทางแก้ไขร่วมกันอย่างไร เรื่องความสามัคคีพยายามดูแลอยู่ตลอด กิจกรรมอยู่ระหว่างวางแผนการจัดกิจกรรมอยู่คะ

ประธาน

ขอบคุณ อ.มลิวรรณ ค่ะ

๕. สรุปผลการดำเนินงานของหน่วยทันใจ ประจำเดือน ก.ย. ๒๕๖๑

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ขอสรุปผลการดำเนินงานของหน่วยทันใจ ประจำเดือน ก.ย. ๒๕๖๑ ขอรายงานตามเอกสารที่สำเนาแจ้งให้ทุกท่านทราบแล้วนะคะ หน่วยทันใจได้ออกบริการประชาชนรวมทั้งสิ้น ๑๙๖ ครั้ง จับคู่/รับต่อ ๘ ครั้ง ขอขอบคุณคะ (รายละเอียดตามเอกสาร)

ร้อยตรีบัวทอง โลจันทร์

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ หน่วยทันใจมีที่ปรึกษาที่ปรึกษานายกฯ ภาคประชาชน ทั้งหมด ๙ ท่าน เพื่อบริการพี่น้องประชาชน ทีมงานประกอบด้วย กองช่าง เป็นหัวใจหลักของหน่วยทันใจ งานป้องกันฯ งานเทคนิค และกองสาธารณสุขฯ การทำงานทั้ง ๓ หน่วยงานให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีที่สุด กองสาธารณสุขฯ บริหารดีขึ้น เกิดปัญหาแก้ไขทันที ส่วนงานป้องกันฯ และงานเทคนิค แก้ปัญหาได้ทันที โดยเฉพาะจำเอกสายันต์ แบ่งงานได้เป็นอย่างดีครับ กองช่างแรงคนน้อย จะใช้แรงเครื่องจักรเป็นส่วนใหญ่ ผมขอร้องแต่ละกอง/ฝ่ายเพื่อทำงานร่วมกัน รายละเอียดต่าง ๆ ผมจะเชิญ พ.ต.ท.สังวร ลึกขา สรุปด้วยครับ

พ.ต.ท.สังวร ลึกขา

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมและคณะที่ปรึกษาที่ปรึกษานายกฯ ภาคประชาชนเข้ามาร่วมทำงานกับพวกท่านด้วยความเต็มใจ แต่ท่านจะคิดหรือไม่ว่าเราเข้ามายุ่งทำไม ถ้าคิดก็เลิกคิดนะครับ เพราะพวกผมเข้ามาด้วยความเต็มใจ พัฒนาบ้านไผ่ของเรา อย่างกรณีต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นประชาชนจะพุ่งมาที่ผม ผมก็เชิญคณะที่ปรึกษาเรา

มาคุยกัน โดยเฉพาะถนนเจ้าเงาะเริ่มดำเนินการซ่อมแซมแล้วนะครับ ประชาชนจะ
 โจมตีฝ่ายบริหารมากที่สุด ผมอธิบายให้ประชาชนได้รับรู้ตามที่ประสานกับท่าน
 นายกเทศมนตรีเมืองบ้านไผ่ การปฏิบัติงานของหน่วยทันใจได้รับคำชมเชยเป็นหน้า
 เป็นตาของเทศบาลเมืองบ้านไผ่ ทุกกอง/ฝ่าย พวกผมพยายามเก็บข้อมูลต่าง ๆ มา
 นำเสนอท่าน ต้องขออนุญาตไม่ได้เข้ามาก้าวล่วงในเรื่องต่าง ๆ ของท่าน บางทีก็
 เกรงใจเพราะท่านต้องมีเรื่องปรึกษาภายในของท่าน พวกผมอยู่ข้างนอกก็ไม่อยากจะ
 เข้ามาให้ท่านอึดอัดใจ คราวต่อไปถ้ามีเรื่องภายในพวกผมก็จะขออนุญาตนั่งอยู่ข้าง
 นอกได้หรือไม่ครับ ผมเคยทำหน้าที่ในส่วนนี้มา อย่างท่านพูดเรื่องรถอะไรต่าง ๆ
 อยู่ในระเบียบทั้งนั้นครับ น่าจะเป็นแบบอย่างเดียวกัน ปัจจุบันดีมากครับเทศบาล
 เรา ไม่ธรรมดา ระดับประเทศแล้ว คณะที่ปรึกษานายกฯ ทั้ง ๙ ท่าน จะตั้งใจทำงาน
 ร่วมกับท่านตลอดจนกว่าจะหมดวาระ ๙ มี.ค. ๒๕๖๒ หมดวาระแน่นอน ประธาน
 ชุมชนต้องสลายไป ไม่ได้มาจับผิด ไม่ได้มาก้าวล่วง แต่จะช่วยท่านทำงานไปตลอด
 เพราะเข้มแข็งเหลือเกิน มีแต่คนหนุน มีหน้าที่ที่จะต้องทำ ต้องต่อสู้ต่อไป พวกผมจะ
 ให้ความร่วมมือทุกท่าน ขอขอบคุณครับ

ประธาน

ขอให้พวกเราปรบมือเป็นกำลังใจให้ท่านที่ปรึกษานายกฯ ภาคประชาชน
 เพื่อเป็นการขอบคุณท่านด้วยค่ะ การประชุมไม่มีอะไรเป็นความลับนะค่ะ ท่านเป็นผู้มี
 ส่วนได้เสีย ท่านเป็นส่วนหนึ่งของเรา เราเป็นส่วนหนึ่งของชุมชน เพราะฉะนั้นทุกคนมี
 ส่วนร่วมทั้งหมด แนวความคิดนี้ท่านน่าจะมาตั้งนานแล้ว บ้านเมืองของเราจะได้มีการ
 พัฒนา ชี้แนะพวกเรา ท่านช่วยแก้ปัญหาให้พี่น้องประชาชนในเบื้องต้น ถือว่าเป็น
 เรื่องที่ดี ท่านคือกำลังแรงใจของพวกเรา เปรียบเสมือนผู้บริหารที่มาช่วยพวกเรา
 ทำงาน ท่านไม่มีเงินเดือนแต่มาช่วยเทศบาล เป็นความภูมิใจของพี่น้องเทศบาลนะค่ะ
 ขอขอบคุณท่านที่ปรึกษานายกฯ ภาคประชาชน ทั้ง ๙ ท่านนะค่ะ

-รับทราบ-

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

นายชัชวาล ชำมะณี

รท.ผอ.โรงเรียนเทศบาล

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ สืบเนื่องจากได้รับ
 นโยบายของคณะผู้บริหาร ที่ส่งเสริมเรื่องกีฬา ปรากฏว่า เบอร์ ๘ สุพรรณบุรีเอฟซี
 เป็นลูกศิษย์ของเทศบาล ปัจจุบันเงินเดือน ๑๘๐,๐๐๐ บาท เศษทีละแมทซ์ ๆ ละ
 ๒๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้โรงเรียนเทศบาลบ้านไผ่ได้ส่งไปอยู่ที่สโมสรปรวการ ได้มาจอง
 ตัวไปปีที่ผ่านมา ช่วงนี้ฟุตบอลของท่าน ผอ.จิตโคภิน การทำเรื่องมาจองตัวแล้วนะครับ

- เรื่องระบบการศึกษา หลังจากที่ได้ให้คณะทีมมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
 คณะศึกษาศาสตร์ เป็นที่ปรึกษาเรื่องแต่งหนังสือศาสตร์พระราชา การจัดทำวิดิทัศน์
 และผมได้นำเสนอกับคณบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ช่วงบัณฑิตน้อยจะมีการทำ
 MOU กับ คณะศึกษาศาสตร์ สิ่งที่ได้ประโยชน์ คือ นักศึกษาฝึกสอน การอบรมพัฒนา
 วิชาการ ระบบการพัฒนาการประเมินหลักสูตรต่าง ๆ จะได้นำเรียนผู้บริหารว่ามีข้อ
 ตกเรื่องใดบ้าง สำหรับหัวหน้าภาคเทคโนโลยี ปีการศึกษาหน้าจะส่งนักศึกษามา
 ๒ คน ต่อไปโรงเรียนเทศบาล และโรงเรียนเทศบาล ๒ อนุบาลสาธิต จะมีนักศึกษามา
 ฝึกเกี่ยวกับระบบต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของธุรกิจ ขอเรียนว่าในช่วงบัณฑิตน้อย

(มีนาคม ๒๕๖๒) จะทำ MOU กับคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ขอบคุณครับ

ประธาน

ขอบคุณท่าน รก.ผอ.โรงเรียนเทศบาลคะ กิฬาดัง กิฬาด่น เน้นกีฬา
เพราะด้านวิชาการเราอาจจะสู้ที่อื่นไม่ได้ เนื่องจากเทศบาลเราเป็นที่เก็บตกของเด็ก
นักเรียน แต่เราก็ใช้ศักยภาพของแต่ละคนมาหลอมรวมประกอบกับความสามารถของ
คณะครู เราจึงได้บุคลากรที่มีคุณภาพ ได้ลูกศิษย์ที่ดี ต้องขอบคุณทางคณะผู้บริหาร
ท่านผู้อำนวยการกอง ตลอดจนคณะครูทั้ง ๒ แห่ง การกีฬาเป็นเรื่องสร้างรายได้
เราค้นหาศักยภาพของเด็กเพื่อสร้างชื่อเสียงต่อไป

- ผากท่าน ผอ.กองการศึกษา ให้สำเนาหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๕๔๗

ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการจัดงานประเพณีตาม
อำนาจหน้าที่ของ อปท. เพื่อแจ้งให้โรงเรียน/ชุมชน ให้ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้กับ
ประธานชุมชนในวันประชุมประจำเดือนภาคประชาชนของกองสวัสดิการสังคม
งานประเพณีมีอะไรบ้าง งานวันสำคัญของชาติ วันสำคัญทางศาสนา วันสำคัญทาง
ประวัติศาสตร์ ฯลฯ ให้ ผอ.ทุกกอง/ฝ่าย ศึกษาทำความเข้าใจ โดยให้
ผอ.กองการศึกษา เข้าประชุมชี้แจงทำความเข้าใจให้กับประธานชุมชนถือปฏิบัติให้
ถูกต้อง ตามระเบียบฯ

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ปีนี้ออกพระราชจะมีกฐินหรือไม่คะ

ประธาน

ให้สำรวจวัดในเขตเทศบาลที่ยังไม่ได้ปักกฐิน กองการศึกษา มี ๒ งาน คือ
งานกฐินและงานลอยกระทง ให้ปรึกษานายกเทศมนตรีว่ามีนโยบายในการจัดงาน
ลอยกระทงอย่างไร หรือจัดให้มีการประกวดอะไรบ้าง จะได้ประชุมผู้เกี่ยวข้องต่อไป

วันที่ ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๑ นัดหมายให้ส่งเอกสารตรวจประเมินประสิทธิภาพและ
ประสิทธิผลการปฏิบัติราชการฯ ประจำปี ๒๕๖๑ ศึกษาตัวชี้วัดให้ดีเพื่อประโยชน์ของ
พวกเราทุกคน ข้อที่ อ.มลิวรรณ เสนอมา รongหม่อมได้รับการแต่งตั้งให้เป็น กก.ตร.
พรุ่งนี้จะเข้าร่วมประชุมจะได้เสนอในที่ประชุมแต่จะไม่เอ่ยนามใครนะคะ คงจะปกปิด
ชื่อผู้ให้ข้อมูล

การประชุมแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ กองวิชาการฯ เป็นเรื่องประชาคมแผน
เป็นแผนที่ผ่านการกรันกรองเป็นแผนที่เสนอมาจากชุมชน ผ่านคณะกรรมการ
สนับสนุนแผนเรียบร้อยแล้ว ผ่านคณะกรรมการพัฒนาแผนท้องถิ่นเรียบร้อยแล้ว
ขั้นตอนสุดท้าย คือ ประชาคมแผนพัฒนาท้องถิ่น เมื่อประชาคมให้ความเห็นชอบแล้ว
กองวิชาการฯ ก็จะเสนอท่านนายกฯ เพื่อประกาศให้ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป และ
จะดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เรียนเชิญผู้บริหาร
ท้องถิ่น/ผู้อำนวยการกอง/ฝ่ายเข้าร่วมประชุม ผากท่านที่ปรึกษานายกฯ
ภาคประชาชนทุกท่าน ท่านประธานเครือข่ายช่วยประชาสัมพันธ์ไลน์กลุ่มประธาน
ชุมชนด้วยนะคะ พรุ่งนี้ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชาเมืองไผ่

ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ (ไม่มี) วันนี้ก็ต้องขอขอบพระคุณ ท่านที่
ปรึกษานายกฯ ภาคประชาชน ท่านรองปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองทุกกอง รวมทั้ง
หัวหน้าฝ่ายทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ดิฉันขอปิดการประชุมค่ะ

มติที่ประชุม

--รับทราบ--

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๕๐ น.

(ลงชื่อ)

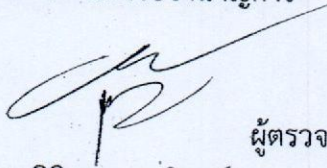


ผู้บันทึกการประชุม

(นางสาวจรรมาศ เสนาสนิท)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางกิติมา อະสุรินทร์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสุภาภรณ์ คำภูเงิน)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล