

ใบลาป่วย / ลาปฏิบัติงาน / ลาคลอดบุตร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาต.....

เรียน

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

กอง.....ฝ่าย.....งาน.....เทศบาลเมืองบ้านไผ่

- ป่วย
- กิจส่วนตัว เนื่องจาก.....
- คลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน

ข้าพเจ้าได้ลา ป่วย กิจส่วนตัว คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่.....

ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน ในระหว่างที่ข้าพเจ้าลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

| ประเภทการลา | ลามาแล้ว วันทำการ | ลาครั้งนี้ วันทำการ | รวมเป็น วันทำการ |
|-------------|----------------------|------------------------|---------------------|
| ป่วย | | | |
| กิจส่วนตัว | | | |
| คลอดบุตร | | | |

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

ในระหว่างที่ข้าพเจ้าขอลาหยุดราชการ ขอมอบฉันทะให้

.....

ปฏิบัติหน้าที่แทนข้าพเจ้า

(ลงชื่อ).....ผู้มอบ

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

คำสั่ง

อนุญาต ไม่อนุญาต

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....