

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการทำงาน ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

ในวันจันทร์ที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมไม่เงิน สำนักงานเทศบาลเมืองบ้านไผ่

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

- |                                 |  |
|---------------------------------|--|
| ๑. นายประเสริฐ พงษ์ธีรมิตร      | นายกเทศมนตรีเมืองบ้านไผ่   |
| ๒. นายวรพล ภัคสุขชัย            | รองนายกเทศมนตรีเมืองบ้านไผ่  |
| ๓. นายไพฑูรย์ เหลืองอิงคะสุต    | ปลัดเทศบาลเมืองบ้านไผ่   |
| ๔. ว่าที่ร้อยโทวิฑิตยาคม ลาปราบ | รองปลัดเทศบาลเมืองบ้านไผ่  |
| ๕. นางสุภาภรณ์ คำภูเงิน         | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล   |
| ๖. นางสาวประภัสสร เกื้อกุล      | ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ  |
| ๗. นางสุกัญญา จันทร์ภักดี       | ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่   |
| ๘. นางสาวพัทธวรรณ ปุริตา        | ผู้อำนวยการกองคลัง   |
| ๙. นางสาวภัทรวรรณ เกิดพิทักษ์   | หน.ฝ่ายสังคมสงเคราะห์ รก.ผอ.กองสวัสดิการสังคม                                |
| ๑๐. นางสาวรัชภรณ์ โพธิวิเศษ     | ผู้อำนวยการกองการศึกษา   |
| ๑๑. นายปารณัท รุจิชากร          | ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาลบ้านไผ่ (ท.๑)                             |
| ๑๒. นางวิลาวรรณ จันทร์รัง       | ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล ๒ อนุบาลสาธิต<br>เทศบาลเมืองบ้านไผ่(ท.๒) |
| ๑๓. นายปรวัฒน์ ธีระศรี          | นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ   |

ผู้ไม่มาประชุม

- |                               |   |
|-------------------------------|---|
| ๑. ดร.ศิริพงษ์ อรุณเดชาชัย    | รองนายกเทศมนตรีเมืองบ้านไผ่               |
| ๒. นายศิริศักดิ์ อรุณเดชาชัย  | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีเมืองบ้านไผ่         |
| ๓. นายกฤติธิ์ ปิยะพรหมดี      | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีเมืองบ้านไผ่         |
| ๔. นางสาวยศวดี สิทธิสงวนพันธ์ | เลขานุการนายกเทศมนตรีเมืองบ้านไผ่         |
| ๕. นายอิทธิพล พวงเมืองพล      | ผู้อำนวยการกองช่าง                        |
| ๖. นายสัญญา ไม้อ่อน           | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม     |
| ๗. นายประติภาส คล่องดี        | ผู้จัดการสถานธนาอนุบาล เทศบาลเมืองบ้านไผ่ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- |                                |                                    |
|--------------------------------|------------------------------------|
| ๑. นางอุไรวรรณ แก้วคำ          | หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ        |
| ๒. นางสาวนิตยา จันทร์ศรี       | หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ       |
| ๓. นายธนายุทธ โคตรบรรเทา       | หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ |
| ๔. นายศุภกิจ ทปลา              | หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง   |
| ๕. นายจักรวุฒิ พุฒิสักดิ์แสง   | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป         |
| ๖. นายประจวบ สารกุล            | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน              |
| ๗. นางกรองกาญจน์ ปัญญารัตนวงศ์ | หัวหน้าฝ่ายปกครอง                  |
| ๘. จำเอกสายันต์ นรสาร          | หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ  |
| ๙. นายเลอสันต์ นามบุตรดี       | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป         |
| ๑๐. นางสาวจารุมาศ เสนาสนิท     | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป         |
| ๑๑. นายเอกชัย ขำชัยภูมิ        | วิศวกรโยธาปฏิบัติการ               |

๑๒. นายนิวัฒน์ ชัยพัฒนเวช	นายช่างโยธา
๑๓. จ.ส.อ.วรวุฒิ พิมพ์จ่อง	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๔. นายมานะชัย เทพสุรินทร์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๕. นายประยุทธ์ ชัยพัฒนเวช	รองผู้อำนวยการ โรงเรียนเทศบาลบ้านไผ่ (ท.๑)

**เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.**

เมื่อที่ประชุมพร้อมและผู้เข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม นายวรพล ภัคสุขชัย รองนายกเทศมนตรีเมืองบ้านไผ่ ได้รับมอบหมายให้เริ่มการประชุมไปพลางก่อน เนื่องจากท่านนายกเทศมนตรีติดภารกิจเร่งด่วน และรองนายกเทศมนตรี ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**  
 นายวรพล ภัคสุขชัย รองนายกเทศมนตรี  
 ครับขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๑ นะครับเรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ท่านนายกได้ฝากในเรื่องของอาหารกลางวันของทางโรงเรียน เนื่องจากช่วงนี้เป็นประเด็นที่กำลังร้อนแรงกันอยู่ ท่านจึงฝากกำชับในเรื่องนี้ครับ จึงขอแจ้งในที่ประชุมให้ได้ทราบก่อนนะครับ ส่วนรายละเอียดจะไปคุยในส่วนของวาระของทางโรงเรียนอีกทีครับ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม**  
 นายวรพล ภัคสุขชัย รองนายกเทศมนตรี  
 ครับเรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว นะครับ ตามที่ท่านได้ดูนะ ครับ มีส่วนไหนที่จะเพิ่มเติมก็ดูกันนะครับในของท่านมีตกลงตรงไหนหรือไม่ ถ้าไม่มีเปลี่ยนแปลงขอมติที่ประชุมนะครับ ยกมือด้วยครับ

**มติที่ประชุม เห็นชอบเป็นเอกฉันท์**

**ระเบียบวาระที่ ๓ นโยบายการบริหารราชการจากจังหวัดและอำเภอ**  
 นายวรพล ภัคสุขชัย รองนายกเทศมนตรี  
 ครับระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง นโยบายในส่วนราชการจังหวัดขอนแก่น นะครับก็อยากแจ้งในที่ประชุมได้ทราบนะครับ เกี่ยวกับนโยบายของอำเภอซึ่งได้มอบท่านรองวิฑิตาคม เข้าร่วมประชุมแทนท่านนายก เชิญท่านรองวิฑิตาคม รายงานให้ที่ประชุมทราบครับ

**ว่าที่ร้อยโทวิฑิตาคม ลาปราบ รองปลัดเทศบาล** ครับ สืบเนื่องจากที่ได้รับมอบหมายจากท่านนายกเทศมนตรี ให้เข้าร่วมประชุมที่อำเภอกับหัวหน้าส่วนราชการของอำเภอ มีการมอบหมายนโยบายจากอำเภอ ดังนี้ครับ

เรื่องแรก ท่านนายอำเภอได้รับนโยบายจากจังหวัดเพื่อมาแจ้งให้ อปท. ทราบ เป็นเรื่องเกี่ยวกับยาเสพติด โดยขอความร่วมมือส่วนราชการทุกส่วนร่วมด้วยช่วยกันในการแก้ไขปัญหาเสพติดในระดับพื้นที่

เรื่องที่สอง เรื่องการบริหารจัดการน้ำในจังหวัดขอนแก่น โดยขอความร่วมมือให้ อปท. ร่วมด้วยช่วยกันจัดทำฝายแกนดินซีเมนต์ ซึ่งของอำเภอบ้านไผ่มีจำนวน ๓ ฝายที่กำลังก่อสร้าง จังหวัดก็อยากให้ อปท. ช่วยสนับสนุนภารกิจของฝายแกนซีเมนต์ให้เป็นไปตามแบบมาตรฐานที่ทางกรมชลประทานได้ออกแบบเอาไว้

เรื่องที่สาม เรื่องการสร้างความมั่นคงทางอาหาร ให้ อปท.จัดเตรียมถนนตัวอย่าง ถนนที่ปลูกไม้ผลที่สามารถกินได้ ซึ่งกำหนดให้ อปท.ละ ๑ สาย ซึ่งเทศบาลของเราท่านนายกอาจจะพิจารณาในส่วนของเขต ๓ คือ บ้านเก็ง ในส่วนที่จะจัดทำเป็นถนนตัวอย่าง

เรื่องที่สี่ เรื่องการงดจ่ายกระแสไฟฟ้า สำหรับผู้ที่ค้างจ่ายค่าไฟฟ้าตั้งแต่ ๓ เดือนขึ้นไป ในส่วนของผู้ป่วยติดเตียงก็ให้ไปขึ้นทะเบียนเอาไว้เพื่อที่เขาจะได้พิจารณาการชะลอการตัดกระแสไฟฟ้าให้หรืออาจจะไม่ตัด จะมีการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

เรื่องที่ห้า เรื่องการระงับการแจ้งเปลี่ยนมิเตอร์ไฟฟ้าของมิจฉาซีฟ เช่น การให้จ่ายเงินล่วงหน้า การวางประกัน

เรื่องที่หก เรื่องการจัดการจราจรในเขตพื้นที่ของเทศบาลเมืองบ้านไผ่ บริเวณหน้าโรงเรียน บว. ซึ่งมีปัญหาการติดการสัญจรไปมาลำบาก

ทั้งหมดนี้เป็นข้อราชการที่ได้ไปประชุมร่วมกับอำเภอเมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ครับ

#### ระเบียบวาระที่ ๔

#### ข้อราชการบริหารของนายก/ปลัดเทศบาล

นายไพฑูรย์ เหลืองอิงคะสุต

ครับ ในส่วนของปลัดเทศบาลมีเรื่องที่จะแจ้งให้ทราบ คือ ตามที่ได้รับ

ปลัดเทศบาล

มอบหมายจากท่านนายกให้เข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการที่จังหวัดก็มีหลาย

เรื่องที่ได้ดำเนินการผ่านไปเรียบร้อยแล้ว

เรื่องแรก เรื่องของการจัดการขยะก็ได้มอบหมายให้ทางกองสาธารณสุขฯ ไปแล้ว และเร็วนี้เราก็จะมีการจัดประชุมหน่วยงานราชการในเขตพื้นที่อำเภอบ้านไผ่ เกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะ

เรื่องที่สอง เรื่องจริยธรรม มีหนังสือสั่งการจากจังหวัด ตอนนี้จังหวัดก็ได้แต่งตั้งคณะกรรมการไปเรียบร้อยแล้ว เหลือในส่วนของ อปท. โดยกำหนดให้ดำเนินการภายใน ๑๘๐ วัน ในรูปของคณะกรรมการ จะมี ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ผู้แทนฝ่ายบริหารที่เทศบาลเมือง ๑ คน อปท. ๑ คน พนักงานหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น ของ อปท. นั้น ที่ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ จำนวน ๒ คน ซึ่งจะต้องมีการคัดเลือกในระดับหัวหน้าส่วนราชการอีกที

เรื่องที่สาม เรื่องการรักษาความปลอดภัยด้านอัคคีภัย เป็นข้อสั่งการที่ทางจังหวัดเชิญ ปภ.เข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาแจ้งประเด็นสำคัญ ในกรณีนี้ ผู้ปฏิบัติหน้าที่เข้าปฏิบัติหน้าที่ต้องมีคำสั่งแต่งตั้ง และการแต่งตั้งทาง ปภ.ก็ให้อำนาจนายกเทศมนตรีเป็นผู้แต่งตั้ง

เรื่องที่สี่ เรื่อง PM ๒.๕ ทางจังหวัดมีมาตรการให้ดำเนินการ ซึ่งของเทศบาลเมืองบ้านไผ่ก็ได้มีการวางแผนดำเนินการเอาไว้แล้ว

เรื่องที่ห้า เรื่องสถานการณ์น้ำในจังหวัดขอนแก่น ปีนี้ก็น่าจะเพียงพอ เพราะได้รับการยืนยันข้อมูลจากกรมชลประทานแล้ว

เรื่องที่หก เรื่องนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย สู่การขับเคลื่อนภารกิจบำบัดทุกข์บำรุงสุข ซึ่งด้วยกัน ๑๐ ข้อ ก็ฝากทุกส่วนราชการให้ดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย

ในส่วนราชการที่ปลัดได้รับนโยบายมาจากทางจังหวัดขอนแก่นก็มีเพียงเท่านี้

- นายวรพล ภัคสุขชัย  
รองนายกเทศมนตรี
- รับ ขอขอบคุณท่านปลัดนะครับในการรายงานข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายของจังหวัดให้ที่ประชุมได้รับทราบ ต่อไปขอเข้าสู่วาระที่ ๕ ต่อเลยนะครับ
- ระเบียบวาระที่ ๕  
นายวรพล ภัคสุขชัย  
รองนายกเทศมนตรี
- เรื่องเพื่อทราบ/พิจารณา
- ครับระเบียบวาระที่ ๕ นะครับ เรื่องแจ้งเพื่อทราบนะครับในส่วนนี้ก็อันแรกเลยของวันนี้เป็น สำนักปลัดเทศบาล เชิญท่าน หัวหน้าสำนักปลัด ครับ
- นางสุภาภรณ์ คำภูเงิน  
หัวหน้าสำนักปลัด
- สำหรับสำนักปลัดเทศบาล มีเรื่องนำเรียนอยู่ ๒ เรื่อง
- เรื่องแรก การแจ้งเปิดสมัยประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๗ ซึ่งฝ่ายสภาฯ ได้กำหนดจัดประชุม ในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จึงขอประสานการปฏิบัติมายังหัวหน้าส่วนราชการที่จะเสนอญัตติเข้าสภาฯ ให้เสนอมายังฝ่ายสภาฯ ภายในสัปดาห์หน้า เพื่อที่ฝ่ายสภาฯ จะได้ทำหน้าที่สื่อเชิญประชุมตามระเบียบต่อไป
- เรื่องที่สอง การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานภาครัฐ ITA ก็ขอแจ้งในส่วนของการลงพื้นที่เก็บข้อมูล เรากำหนดเป็นวันที่ ๖-๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ สถานที่ใช้ห้องกิจการสภาฯ
- รายงานการปฏิบัติงานหน่วย ท.ท.ท. ประจำปีเดือน มกราคม ๒๕๖๗ ดังนี้
- ๑) สำนักปลัดเทศบาล
- งานป้องกันฯ ตัดต้นไม้พาดเสาไฟและบ้านเรือนประชาชน จำนวน ๕๑ ครั้ง
- ๒) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เก็บขนกิ่งไม้ จำนวน ๕๙ ครั้ง
  - ตั้งวางภาชนะรองรับมูลฝอย จำนวน ๖ ครั้ง
  - พัฒนาทำความสะอาด จำนวน ๔๕ ครั้ง
  - ล้างตลาด จำนวน ๔๕ ครั้ง
  - ล้างทำความสะอาดภาชนะรองรับมูลฝอย จำนวน ๔๖ ครั้ง
- รวมทั้งหมด จำนวน ๒๕๒ ครั้ง
- ในส่วนของสำนักปลัดเทศบาล มีเรื่องนำเรียนที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้  
ขอบคุณค่ะ
- นายวรพล ภัคสุขชัย  
รองนายกเทศมนตรี
- ในส่วนของสำนักปลัดเทศบาล ผมอยากจะขอเพิ่มเติมในส่วนองงานป้องกันฯ เนื่องจากตอนนี้คนเร่ร้อนค่อนข้างเยอะ รวมถึงผู้ป่วยทางจิตเวชด้วยอยากฝากให้ทางเทศกิจประสานตำรวจในท้องที่ซบรถออกตรวจสอบตามพื้นที่ในเขตชุมชนต่างๆ เพื่อเพิ่มความปลอดภัยให้กับประชาชนด้วยนะครับ ต่อไปเชิญกองสวัสดิการสังคม ครับ
- นางสาวภัทรวรรณ เกิดพิทักษ์  
หน.ฝ่ายสังคมสงเคราะห์  
รท.ผอ.กองสวัสดิการสังคม
- สำหรับ กองสวัสดิการสังคม มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ๓ เรื่อง ดังนี้
- เรื่องแรก เรื่องการประชุมคณะกรรมการพัฒนาสตรี ในวันที่ ๗ ก.พ. ๖๗
- กอง/ฝ่ายใดที่มีวาระที่จะแจ้งในที่ประชุมให้ส่งรายละเอียดที่กองสวัสดิการสังคม ภายในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่องที่สอง เรื่องโครงการเรารักบ้านไผ่ ซึ่งกำหนดจัดในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ตอนนี้อยู่ระหว่างการทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการแต่ละฝ่ายเพื่อช่วยดำเนินงานโครงการ โดยกิจกรรมที่จัดจะมี ๒ กิจกรรม คือ

- การประกวดเต้น บ้านไผ่แดนซ์ ของเด็กในเขตเทศบาลเมืองบ้านไผ่
- ส่วงวัยทาเลนท์ เป็นการประกวดความสามารถพิเศษของผู้สูงอายุ

เรื่องที่สาม เรื่องโครงการทัศนศึกษาดูงานส่งเสริมภาวะผู้นำ ซึ่งเราจะจัดในวันที่ ๒๑-๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ การดูงานเราจะไปที่จังหวัดจันทบุรี ตอนนี้อยู่ระหว่างการจัดทำคำสั่งเจ้าหน้าที่ที่จะร่วมเดินทางและจะแจ้งรายละเอียดให้ทราบในภายหลัง

ในส่วนของกองสวัสดิการสังคม มีเรื่องนำเรียนที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ขอบคุณค่ะ

นายวรพล ภัคสุขชัย  
รองนายกเทศมนตรี

ในส่วนของกองสวัสดิการสังคม ผมอยากจะฝากในเรื่องเงินค่าตอบแทน คือเราจะมอบให้เขาในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ก่อนที่เขาจะไปศึกษาดูงานนะครับ ต่อไปขอสลับไปที่กองการเจ้าหน้าที่ก่อนนะครับ พนักงานมาใหม่จะได้รายงานตัวก่อนจะได้ไม่ต้องรอ

นางสุกัญญา จันทร์ภักดี  
ผอ.กองการเจ้าหน้าที่

สำหรับ กองการเจ้าหน้าที่ มีเรื่องนำเรียนที่ประชุมอยู่ ๓ เรื่องดังนี้  
เรื่องแรก การรายงานตัวของพนักงานเทศบาลที่โอนมาดำรงตำแหน่งใหม่ เทศบาล ในรอบนี้มีอยู่ ๓ ท่าน ดังนี้

๑) นางสาวจารุมาศ เสนาสนิท หัวหน้าฝ่ายปกครอง สังกัดสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสำราญ อำเภอบ้านแอด จังหวัดขอนแก่น โอนมาดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สังกัด กองคลัง ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗

๒) นายมานะชัย เทพสุรินทร์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลธาตุทอง จังหวัดชัยภูมิ โอนมาดำรงตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สังกัดฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗

๓) จ.ส.อ.วรวุฒิ พิมพ์จ่อง ตำแหน่ง ช่างประจำเครื่องบิน สังกัดกองบินลำเรียง กองร้อยพันติดลำตัว กองบินที่ ๒๑ กรมบินศูนย์การบินทหารบก ค่ายสมเด็จพระศรีนครินทร์ อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี โอนมาดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ฝ่ายแผนงานและโครงการ สังกัด กองการศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่องที่สอง การกำหนดเวลาการปฏิบัติราชการ จำนวนวันลา และจำนวนครั้ง การมาทำงานสายของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ การมาทำงานในรอบครึ่งปีแรก และ ครึ่งปีหลัง ให้มาทำงานสายได้ไม่เกิน ๑๒ ครั้ง/รอบ

ในกรณีที่มีภารกิจไปราชการ ประชุม อบรม สัมมนา หรือเดินทางไปราชการ ขอให้แจ้งคำสั่งที่กองการเจ้าหน้าที่ทราบก่อนการเดินทาง แจ้งสำเนาคำสั่งหรือหนังสือไปราชการก่อนล่วงหน้าเพื่อที่ท่านจะไม่เสียสิทธิขาดราชการ

ในกรณีการลาพักผ่อน ในการลาพักผ่อนท่านนายกฝากแจ้งมา ท่านจะต้องเขียนใบลาพักผ่อนและจะต้องได้รับอนุญาตให้ลา ก่อนถึงหยุดราชการได้ มิเช่นนั้นจะถือว่าท่านขาดราชการ

ในกรณีของการลา กิจหรือลาป่วย หากท่านกลับมาทำงานจะต้องรีบเขียนใบลาทันที อย่าทิ้งไว้เป็นอาทิตย์เป็นเดือนค่อยมาเขียน ขอฝากหัวหน้าส่วนราชการช่วยกำชับพนักงานในสังกัดของท่านด้วย

เรื่องที่สาม เรื่องแจ้งบุคลากรที่จะโอนมาดำรงตำแหน่ง ในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ท่าน

-ท่านแรก นางสาวอังคณา พันทาอามาตย์ ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล จากเทศบาลตำบลรอนหัวฝ่อ อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี โอนมาดำรงตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองบ้านไผ่

-ท่านที่สอง นายพงษ์ภูวิทย์ เชื้อทอง ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลในเมือง อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น โอนมาดำรงตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม ฝ่ายพัฒนาชุมชน สังกัดกองสวัสดิการสังคม ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ในส่วนของการเจ้าหน้าที่ มีเรื่องนำเรียนที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ขอบคุณค่ะ

นายวรพล ภัคสุขชัย  
รองนายกเทศมนตรี

ฝากทาง กองการเจ้าหน้าที่ เรื่องการต้อนรับพนักงานที่จะโอนย้ายในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ด้วยนะครับ เนื่องจากในวันนั้นเราจะมี การต้อนรับคณะศึกษาดูงานจากสองที่ และท่านนายกกับท่านปลัดก็ต้องไปประชุมสัมมนาที่จังหวัดสกลนคร ต่อไปเชิญ กองคลัง ครับ

นางสาวพัทธวรรณ ปุริตา  
ผอ.กองคลัง

สำหรับ กองคลัง ก็มีเรื่อง นำเรียนที่ประชุมทราบอยู่ ๒ เรื่อง ดังนี้  
เรื่องแรก เรื่องรายงานสถานะทางการคลัง รายรับตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ รับจริง ๘๖,๒๕๙,๕๓๐.๗๙ บาท คิดเป็น ๓๓.๗๐% รายจ่าย ๖๗,๙๔๔,๘๗๕.๗๒ บาท คิดเป็น ๒๖.๕๔ % รายรับสูงกว่ารายจ่าย  
เรื่องที่สอง เรื่องรายงานการจัดซื้อจัดจ้างโครงการที่กันเงินมาใช้จ่ายในปี ๒๕๖๗ งานโครงสร้างพื้นฐานปี ๒๕๖๖ จำนวน ๒๖ โครงการ ตอนนี้ดำเนินการเบิกจ่ายไปแล้ว ๙ โครงการ อยู่ระหว่างบริหารสัญญา ๒ โครงการ กำลังร่างประกาศ ๓ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑๒ โครงการ ฝากทางกองช่างดำเนินการในส่วนที่จัดส่งเอกสารไปให้ด้วย

ในส่วนของการคลัง มีเรื่องนำเรียนที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ขอบคุณค่ะ

นายวรพล ภัคสุขชัย  
รองนายกเทศมนตรี

ขออนุญาตไปที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เชิญครับ

นายจักรวุฒิ พุฒิศักดิ์แสง  
หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป  
แทน ผอ.กองสาธารณสุขฯ

สำหรับ กองสาธารณสุขฯ มีเรื่องนำเรียนที่ประชุมทราบ ๑ เรื่องดังนี้  
ในส่วนของวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๓๐ น. ทางปศุสัตว์จังหวัดได้มอบหมายให้ทางปศุสัตว์อำเภอออกตรวจโรงฆ่าสัตว์ในเขตพื้นที่อำเภอ



นางสาวประภัสสร เกื้อกุล สำหรับกองยุทธศาสตร์ฯ มีเรื่องนำเรียนต่อที่ประชุมอยู่ทั้งหมด ๗ เรื่อง  
ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ ดังนี้

เรื่องแรก การจัดอบรมโครงการทิศทางการพัฒนาแผนและกระบวนการ  
จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๗ ดำเนินการเรียบร้อยแล้วตั้งแต่วันที่  
๒๓ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่องที่สอง การแจ้งประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๗ เอกสารได้  
แจ้งเวียนให้ทุกกองทราบแล้ว

เรื่องที่สาม การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ซึ่งได้  
ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบ BBL เรียบร้อยแล้ว งบประมาณที่จัดทำคำขอทั้งสิ้น  
๑๙๘,๙๒๔,๓๐๐ บาท

เรื่องที่สี่ การจัดทำเอกสารประกอบการของบประมาณ ๒๕๖๗ กำหนดการ  
เข้าร่วมประชุมชี้แจงภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่องที่ห้า การสมัครเข้ารับการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการ  
บริหารจัดการที่ดี ประจำปี ๒๕๖๗ ประเภทโดดเด่น ทางกองยุทธศาสตร์ได้กรอกใบ  
สมัครเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่องที่หก การนำส่งข้อมูล ITA ประจำปี ๒๕๖๗ให้นำส่งด้านที่ตัวเอง  
รับผิดชอบ ที่กองยุทธศาสตร์ฯ ภายในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่องที่เจ็ด การประชุมติดตามการดำเนินการ Smart City ที่ได้ดำเนินการ  
ไปในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงขอ  
เชิญผู้บริหาร ปลัด รองปลัด ผู้อำนวยการกอง และเจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้า  
ร่วมประชุมในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมใฝ่เงิน

ในส่วนของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีเรื่องนำเรียนที่ประชุมทราบ  
เพียงเท่านี้ ขอบคุณค่ะ

นายประเสริฐ พงษ์ธีรมิตร ต่อไปเชิญ โรงเรียน ท.๑ ครับ  
นายกเทศมนตรี

นายปารณัฏ รุจิชากร สำหรับโรงเรียนเทศบาล ๑ ในช่วงนี้เป็นการเตรียมการสอบ O-Net ในระดับ  
ผอ.สถานศึกษา(รร.ท.๑) ป.๖ และ ม.๓ ช่วงนี้ก็จะมีการติวเข้มให้กับนักเรียน หลังจากสอบ O-Net ก็จะมี  
กิจกรรมการเข้าค่ายลูกเสือของระดับมัธยมศึกษา กิจกรรมช่วงนี้ก็จะมีการแนะนำ  
ในระดับประถมศึกษาในเขตเทศบาลเมืองบ้านไผ่

ในส่วนโรงเรียน ท.๑ มีเรื่องนำเรียนที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ขอบคุณ  
ครับ

นางวิลาวรรณ จันทรง  
ผอ.สถานศึกษา (รร.ท.๒)

สำหรับโรงเรียนเทศบาล ๒ ขออนุญาตนำเรียน ๙ เรื่อง ดังนี้  
เรื่องแรก การได้ทุนเข้าศึกษาต่อในระดับ ม.๑ เป็นทุนของนักกีฬาฟุตบอล  
อบจ.ร้อยเอ็ด จำนวน ๑ ราย และเทศบาลโนนทัน จังหวัดขอนแก่น จำนวน ๑ ราย  
เรื่องที่สอง การนำนักเรียนเข้าทดสอบความรู้ภาษาจีน ณ ศูนย์เครือข่าย  
พัฒนาการเรียนการสอนภาษาจีนโรงเรียนกัลยาณวัตร ผลปรากฏดังนี้

- ๑) รางวัลชนะเลิศ การแข่งขันคัดตัวอักษรจีน
- ๒) รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ การแข่งขันการตอบคำถามจากภาพ
- ๓) รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ การแข่งขันการอ่านอักษรจีน



เรื่องที่สาม การรายงานเด็กนักเรียนเป็นไข้เลือดออก จำนวน ๑ ราย ซึ่งกลับจากการเข้าค่ายลูกเสือ

เรื่องที่สี่ ขอขอบคุณทาง กองช่าง ที่ได้ช่วยทำฝาท่อระบายน้ำให้กับทางโรงเรียน ท.๒

เรื่องที่ห้า ขอขอบคุณทาง สำนักปลัดเทศบาล ที่ช่วยฉีดล้างถนนหน้าโรงเรียน ท.๒

เรื่องที่หก การจัดการทดสอบแห่งชาติของนักเรียนในช่วงเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จะมีการทดสอบแห่งชาติอยู่ ๓ รายการ ดังนี้

รายการที่ ๑ การทดสอบการอ่าน การเขียน ของนักเรียนชั้น ป.๑

รายการที่ ๒ การสอบ NT ของนักเรียนชั้น ป.๓

รายการที่ ๓ การสอบ O-Net ของนักเรียนชั้น ป.๖

เรื่องที่เจ็ด การรายงานอาหารกลางวัน ทางโรงเรียนได้กำชับคุณครูในการออกตรวจอาหารกลางวันทุกวันในช่วงเวลา ๑๐.๓๐ น.

เรื่องที่แปด การรับสมัครนักเรียน ช่วงนี้จาก ๘ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ หรือ ตลอดช่วงก่อนปิดเทอม ได้ประชาสัมพันธ์ผ่านทางไลน์กลุ่มและเฟสบุ๊กของทางโรงเรียน

เรื่องที่เก้า การคัดกรองนักเรียนเพื่อรับมอบปัจจัยพื้นฐาน โดยได้รับทุนจำนวน ๗ คน คนละ ๕๐๐ บาท ส่วนทุนยากจนพิเศษระดับอนุบาลจะได้รับทุนละ ๒,๐๐๐ บาท ระดับประถมทุนละ ๑,๐๐๐ บาท ซึ่งนักเรียน ๑ คน สามารถรับได้ ๓ ปี และระบบจะทำการคัดเลือกใหม่

ในส่วนของโรงเรียน ท.๒ มีเรื่องนำเรียนที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณค่ะ

นายประเสริฐ พงษ์ธีรมิตร                      ต่อไปเชิญ หน่วยตรวจสอบภายใน ครับ  
นายกเทศมนตรี

นายปรวัฒน์ ธีระศรี                              ในส่วนของการตรวจสอบภายใน มีเรื่องแจ้งที่ประชุมทราบอยู่ ๓ เรื่อง ดังนี้  
นวก.ตรวจสอบภายใน                              เรื่องแรก การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร ปัจจุบันอยู่ใน  
ขั้นตอนที่ ๓ อยู่ในขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการปฏิบัติงาน  
ด้านการเงิน และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

เรื่องที่สอง การประเมินความเสี่ยง ได้รับมอบหมายในส่วนของ การประเมิน  
ITA ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน

เรื่องที่สาม ในส่วนของการตรวจสอบอาหารกลางวัน อยากให้ทางกอง  
การศึกษาส่งสำเนารายงานติดตามที่ท่านได้รายงานให้อำเภอ ส่งเข้าในกลุ่มไลน์  
คณะกรรมการที่ตรวจสอบอาหารกลางวันด้วย เพราะทางคณะกรรมการที่ออกไป  
ตรวจสอบยังไม่ทราบผล ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลด้วยครับ

ในส่วนของหน่วยตรวจสอบภายใน มีเรื่องนำเรียนที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้  
ขอบคุณครับ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง อื่นๆ

นายประเสริฐ พงษ์ธีรมิตร ในส่วนของวาระเรื่องอื่นๆ อาจจะแจ้งนโยบายของทางจังหวัดจากรัฐวิกินได้  
นายกเทศมนตรี ตอนนี้เป็นถนนกินได้ ตอนนี้ได้คิดเอาไว้จะใช้ถนนตรงทางเข้าบ้านแก้ง หาพืชชนิดที่  
อดทนอาจจะเป็นมะขามเทศยักษ์ หรือ มะขามหวาน อันนี้ก็ฝากทางกองช่างด้วย อยู่  
ตรงหน้าบ้านใครก็ช่วยดูแล ฝากกองช่างออกไปสำรวจพื้นที่ โครงการนี้เป็นโครงการ  
พระราชดำริ

ครับ วันนี้ใช้เวลาพอสมควรแล้วขอปิดประชุมครับ ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้า  
ร่วมการประชุมในวันนี้ สวัสดิ์ครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกการประชุม (นางสาวรุ่งลักษณ์ จันทร์สงคราม)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม (นายเลอสันต์ นามบุตรดี)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม (นางสุภาภรณ์ คำภูเงิน)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล